

RAPPORT ANNUEL D'ACTIVITÉS

2025

TABLER DES MATIÈRES

03	<i>Introduction</i>
04	<i>Statistiques CoDir et séances délibératives</i>
06	<i>Accueil</i>
07	<i>Ressources Humaines</i>
10	<i>Finances</i>
12	<i>Marchés Publics</i>
14	<i>Travaux</i>
17	<i>Mobilité</i>
20	<i>Energie</i>
23	<i>Environnement</i>
27	<i>Urbanisme</i>
30	<i>Juridique</i>
32	<i>Population – Etat-Civil</i>
34	<i>Communication</i>
36	<i>Informatique</i>
37	<i>Manifestations publiques</i>
39	<i>PLANU</i>
40	<i>Culture-Tourisme-Associations</i>
43	<i>Participation citoyenne</i>
44	<i>Commerce</i>
46	<i>Bien-être animal</i>
47	<i>Pole AJE² (ATL-Jeunesse-Enseignement-Entretien)</i>
53	<i>Agriculture</i>
54	<i>Sports – ASBL Omnisports – RCA</i>
58	<i>Centre culturel royal de Chaumont-Gistoux asbl</i>
59	<i>Syndicat d’Initiative de Chaumont-Gistoux</i>

Introduction

Année 2025 : une dynamique alliant continuité, transition et renouveau

Notre commune évolue dans un environnement en mutation rapide, où les attentes citoyennes, les exigences de transparence et les défis organisationnels ne cessent de croître.

Pour y répondre avec justesse, équité et efficacité, il est indispensable de renforcer notre capacité collective à anticiper, à s'adapter et à agir de manière cohérente.

Le Collège et le Comité de Direction partagent une ambition commune : construire une administration efficiente, engagée et tournée vers l'avenir. Cette ambition repose sur un socle essentiel : une relation de confiance mutuelle, une collaboration pleine et entière entre les élus et les services, et une communication continue permettant d'assurer la cohérence de l'action publique.

Cette dynamique de travail partagé constitue la condition première d'une gouvernance solide et d'une mise en œuvre harmonieuse des politiques communales.

Elle garantit que chaque décision, chaque projet, et chaque action s'inscrivent dans une vision commune, au service des habitants et du développement du territoire.

Méliza Çakar

Directrice Générale

Philippe Barras

Bourgmestre

Statistiques de la tenue des séances du Comité de Direction (CoDir)

Rôle et missions du Comité de Direction

Le CoDir a pour vocation d'assurer le pilotage opérationnel de l'administration communale. Il réunit la Directrice générale, le Directeur financier, la Directrice Travaux, la Juriste responsable des Affaires Générales et le Responsable des Ressources humaines, autour d'une vision partagée et d'une coordination renforcée.

Ses missions principales sont :

- **Assurer la cohérence** entre les orientations politiques, les priorités stratégiques et les actions menées par les services.
- **Planifier et suivre** les projets transversaux, les dossiers prioritaires et les engagements du Collège.
- **Faciliter la circulation de l'information**, la collaboration interservices et la résolution collective des problématiques.
- **Garantir la qualité du service public**, en veillant à l'efficacité, à la continuité et à l'amélioration des processus internes.
- **Accompagner le changement**, soutenir les équipes et favoriser une culture administrative moderne, proactive et orientée solutions.

27
CoDir
(àpd mi-février)

5
CoDir
Commune
& CPAS

159
Sujets
transverses
traités

27
Sujets
communs
traités

Statistiques de la tenue des séances délibératives communales



48
Collèges



10
Conseils



3
réunions
citoyennes
(présentation PST)



11
Commissions
communales

Accueil

L'accueil est le point d'entrée de l'administration communale

Ce service a pour mission :

- Accueillir les citoyens et les visiteurs (accueil physique et téléphonique)
- Informer et renseigner les citoyens ou les réorienter vers les services compétents
- Réceptionner, indiquer et dispatcher dans les services les courriers/courriels entrants via IA-docs
- Envoyer le courrier sortant (nouveau : fin du marché avec Bpost - nouvelle collaboration avec Easypost qui relève le courrier et l'affranchit à un tarif avantageux)

NOUVEAUTE – En 2025, l'accueil du service environnement a rejoint l'accueil central pour le confort des citoyens et une meilleure collaboration entre les agents d'accueil avec pour mission :

- Renseignements de première ligne
- Délivrance des raticides
- Délivrance des sacs amiantes
- Délivrance et vente des sacs poubelles dérogatoires

Sacs bruns – quota	713
Sacs bruns – vente	255
Sacs verts – quota	1.415
Sacs verts – vente	88

L'accueil fait aussi office de point d'informations touristiques :

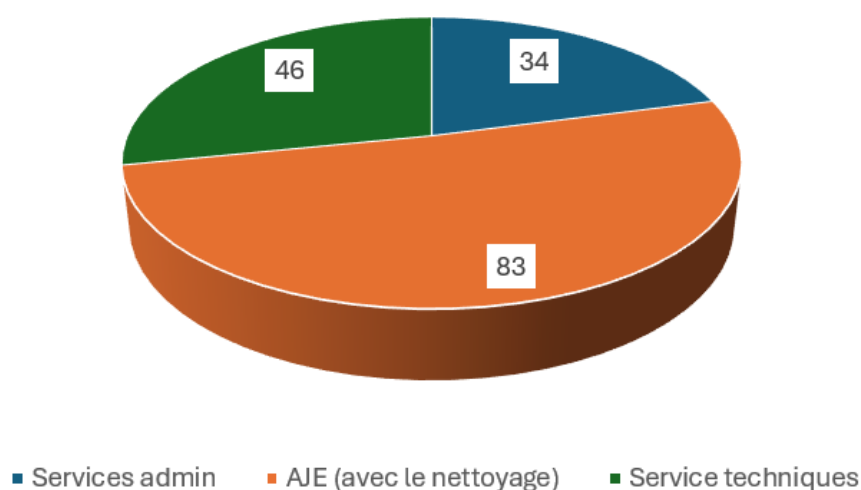
- Renseignements sur l'offre touristique du territoire (chasse au trésor Totemus, Jooks, circuits vélos, balades, ...)
- Mise à disposition des brochures gratuites (producteurs locaux, feuillets de balades)
- Vente des carnets de balades de la Maison du Tourisme du Brabant wallon et les livrets du Groupe Sentiers
- Commune « Bienvenue vélo » - mise à disposition de matériel

Ressources humaines

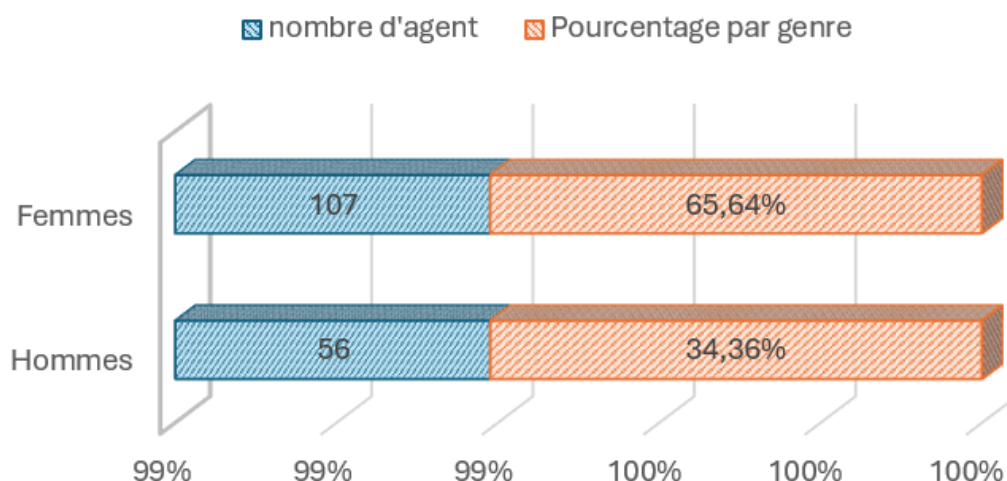
Le Service des Ressources Humaines de la Commune est composé de quatre agents, représentant un total de 3,3 ETP. En 2025, en raison de l'absence longue durée d'un agent, ce sont principalement trois collaborateurs (2,5 ETP) qui ont assuré la gestion quotidienne et stratégique des dossiers RH.

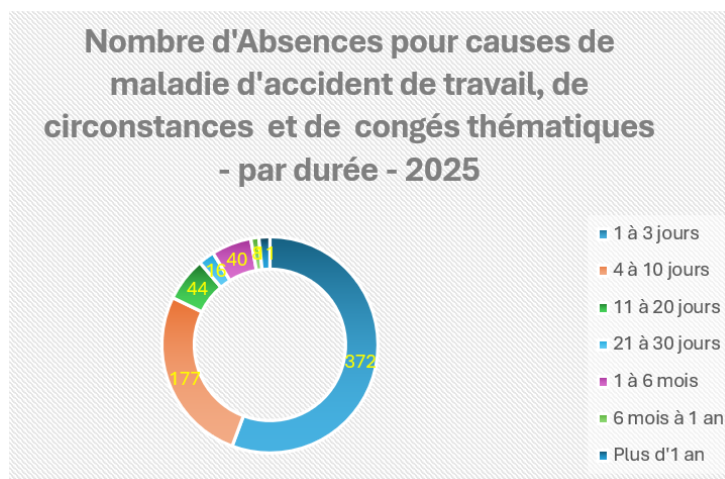
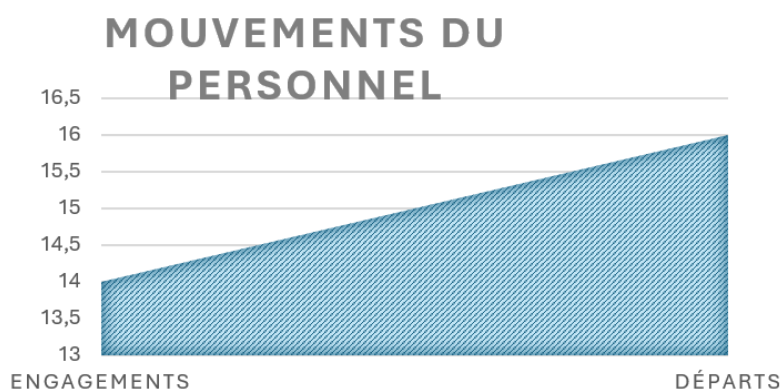
Données générales du personnel au 31.12.2025 :

Répartition des agents communaux



RÉPARTITION PAR GENRE





Missions du Service :

Le Service RH assure le calcul et le paiement des rémunérations, ainsi que la gestion des différentes situations liées à la vie professionnelle des agents. Il traite également les demandes soumises à la décision des instances communales. Plus précisément, il s'occupe de :

- **la gestion administrative du personnel**, qui consiste en l'établissement des contrats, gestion des dossiers individuels, paie, absences, déclarations sociales, application des statuts (statut pécuniaire, règlement de travail).
 - Durant l'année 2025, cela a représenté notamment de la rédaction à la signature de :
 - 20 contrats à durée déterminée
 - 15 contrats à durée indéterminée
 - 18 contrats de remplacement
 - 33 avenants à ces contrats existants
 - 109 contrats pour plaines de vacances
- Mais également, du calcul à la liquidation du paiement en moyenne de 170 traitements mensuels, pécules vacances et primes de fin d'année, et 80 paiements de jetons de présences, soit **2.569 fiches de paies**.
- Concernant les absences, **668 justificatifs** ont été traités.

En matière de dossiers nécessitant une décision, **298 dossiers** ont été soumis au Collège communal et **10** au Conseil communal.

Recrutement et gestion des carrières

En 2025 :

- 10 procédures de recrutement ont été organisées, aboutissant à l'engagement de 16 agents dans des fonctions variées (Directeur général, Directeur des Travaux, agent constatateur, animateurs Jeunesse, ouvriers, personnel administratif, etc.).
- 14 départs ont été actés (2 pensions, 12 démissions).
- 18 remplacements ont été autorisés pour garantir la continuité du service public.
- Une gestion prévisionnelle des effectifs a été renforcée dans le cadre de l'élaboration des budgets.
- 30 évaluations ont été réalisées, toutes catégories confondues.

Développement des compétences

Le service a coordonné :

- 60 formations
- réparties sur 94 jours ouvrés
- bénéficiant à 215 agents
- Les thématiques abordées étaient variées : permis de conduire (C, CE, BE), marchés publics, TVA, intelligence artificielle, Phytolice, etc...

Relations sociales

Le Service RH a apporté son expertise lors des 3 réunions tenues avec les organisations représentatives du personnel.

Cohésion interne

Afin de renforcer l'unité et l'engagement du personnel, une journée de cohésion a été organisée le 24 septembre 2025 à l'Abbaye de Villers-la-Ville. Le PST 2025-2030 y a été présenté au personnel communal et du CPAS.

L'administration a également offert :

- quelques gourmandises de Saint-Nicolas à l'ensemble du personnel
- un cadeau de Saint-Nicolas aux enfants de moins de 10 ans des membres du personnel

Finances

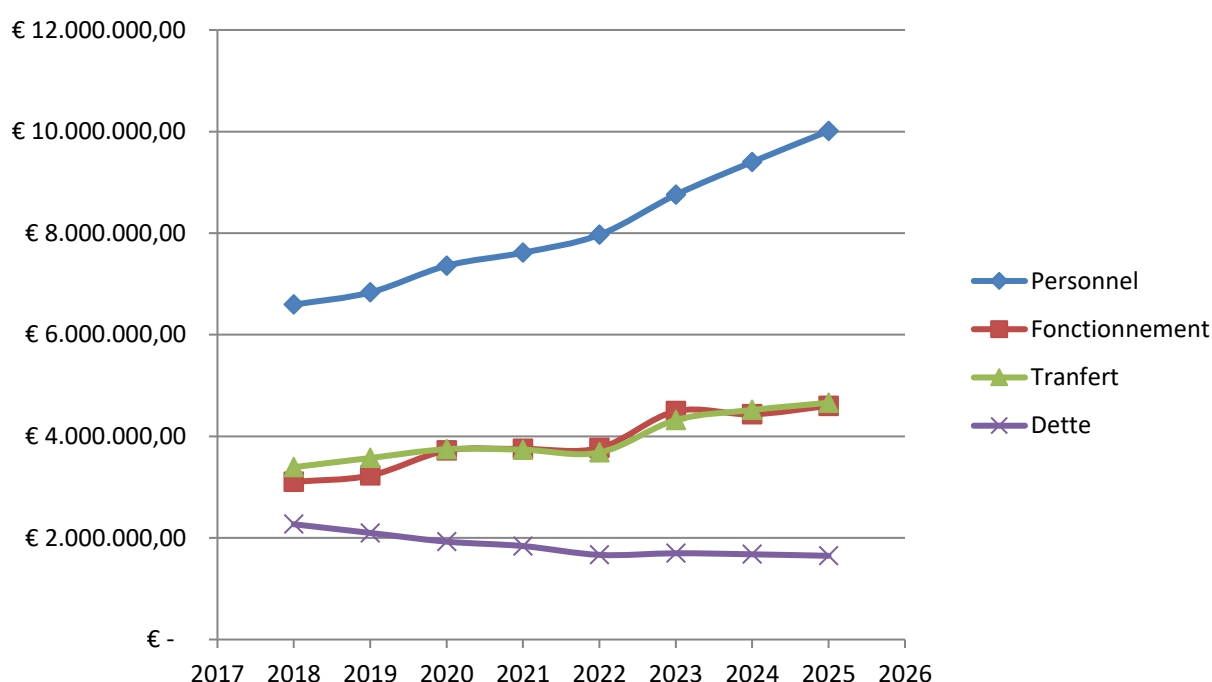
Les services financiers de la Commune de Chaumont-Gistoux sont responsables de l'élaboration et du suivi des différents documents budgétaires et comptables indispensables à la réalisation des projets défendus par les autorités communales.

En tant que service de support, l'objectif est de fournir un support logistique à l'activité des services communaux, et de procéder au recouvrement des moyens financiers nécessaires à la commune pour accomplir ses missions de service public. Le service a également une fonction de contrôle de légalité des dépenses.

Outre le Directeur financier commun qui supervise ces activités pour la Commune et le CPAS, les services financiers communaux sont constitués de 4 personnes, en charge de la gestion comptable, des investissements, du recouvrement et de la fiscalité.

Des liens étroits sont également entretenus avec le pôle AJE pour le suivi de la facturation et du recouvrement des frais scolaires et extrascolaires.

Classiquement, l'année s'ouvre par le vote du budget 2025 par le Conseil communal nouvellement constitué. Ce budget présentait, au service ordinaire (qui rassemble l'ensemble des dépenses courantes de personnel, de fonctionnement, de remboursement de la dette et de transfert), un boni à l'exercice propre de 167.849,28 € et un résultat global positif de 1679.371,36 €. Au service extraordinaire, il était prévu des investissements pour un montant total de 3.325.168,99 €.



Ce budget a été modifié en deux occasions (en juin et en novembre), notamment afin de faire face à des prévisions de recettes revues à la baisse.

Par ailleurs, lors de sa séance de mai 2025, le vote des comptes de l'exercice 2024 est intervenu. Le compte budgétaire se solde par un boni à l'exercice propre de 720.127,05 €. Ce compte a été l'occasion de constituer des réserves et provisions, qui assureront une stabilité et une assise financière confortable pour les exercices à venir et les investissements à réaliser.

En effet, la mise en place de politiques plus restrictives au niveau de l'Etat fédéral, de la Région wallonne, et de la Fédération Wallonie-Bruxelles, fait ressentir ses premiers effets et nécessitera une réflexion en profondeur tant sur les recettes que sur les dépenses afin de garantir un équilibre budgétaire de manière pérenne.

Cet effort se poursuivra en 2026 grâce à un contrôle interne renforcé et à une révision des procédures, afin d'améliorer encore la qualité de la gestion, tout en valorisant et en consolidant les progrès déjà réalisés.

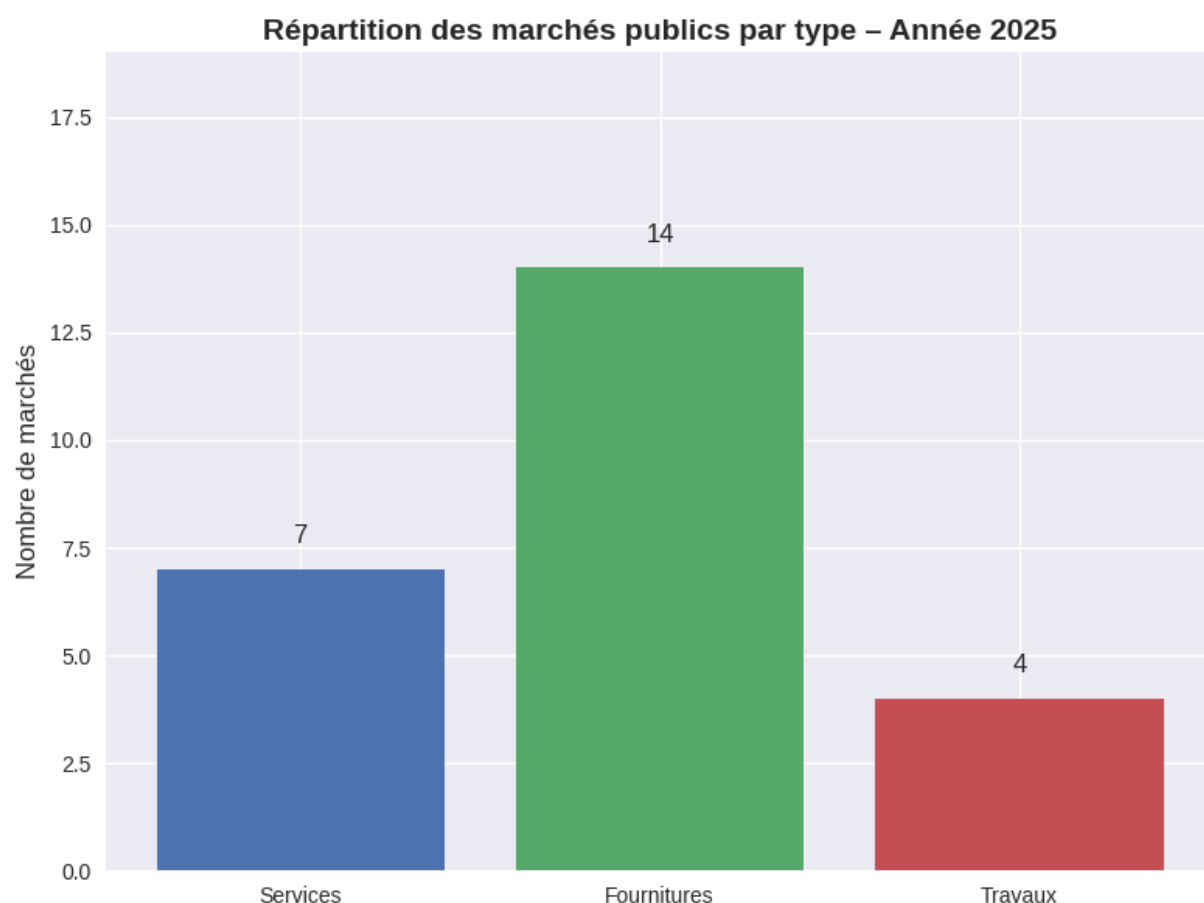
Marchés Publics

En 2025, le service des marchés publics a poursuivi ses efforts pour garantir une gestion rigoureuse et responsable des achats communaux. Les procédures engagées ont été menées dans le respect des règles applicables en matière de marchés publics, avec une attention soutenue portée à la transparence, à la bonne utilisation des deniers publics et à l'intégration de critères durables.

Au total, **25 marchés ont été attribués**, répartis comme suit :

- 7 marchés de services : incluant par exemple la révision d'un schéma de développement communal, le curage des avaloirs ou la location et l'entretien des vêtements de travail ;
- 14 marchés de fournitures : pour l'achat notamment de matériel administratif, pédagogique et ludique pour le scolaire et l'extra-scolaire, de matériaux de construction ou de produits d'entretien ;
- 4 marchés de travaux : tels que le traitement superficiel de voiries, le remplacement d'un préau scolaire ou des travaux d'égouttage.

La répartition est illustrée dans le graphique ci-dessous :



Ces marchés ont été attribués dans le respect des principes fondamentaux : égalité de traitement des soumissionnaires, publicité adéquate et transparence des procédures. Une attention particulière a été portée à l'intégration de critères environnementaux et sociaux, dans une logique d'achat public responsable

Quelques exemples concrets :

- **Acquisition de peinture éco-labellisée** : Le choix s'est porté sur des produits répondant à des critères environnementaux stricts, contribuant à la réduction des émissions de composés organiques volatils et à une meilleure qualité de l'air intérieur.
- **Fourniture de bois et de produits dérivés** : L'adjudicataire du marché s'engage, dans la mesure du possible, à privilégier du bois certifié conforme aux standards FSC ou PEFC, ou à fournir une preuve d'origine légale et durable. Il est également tenu de mettre en œuvre toutes les mesures nécessaires pour limiter l'impact environnemental de ses activités.
- **Confection et livraison de repas chauds** : Le marché intègre une démarche d'alimentation durable, privilégiant les produits locaux, de saison, issus de l'agriculture biologique, tout en veillant à limiter le gaspillage alimentaire.

Ces actions traduisent une volonté constante d'allier efficacité, conformité réglementaire et engagement en faveur du développement durable.

Travaux

Le service Travaux est un service complexe composé de plusieurs équipes qui ont chacune leurs missions propres. Le service Travaux, c'est **1350 bons de travaux clôturés** sur l'année à savoir des réparations de voiries, l'entretien des espaces verts, la mise à disposition de matériels, l'entretien des cimetières, l'amélioration continue des bâtiments scolaires, la veille sécuritaire des bâtiments et espaces publics, ...

Equipe Environnement-Espaces verts

Le service environnement forme une grande équipe de **14 ouvriers** où plusieurs corps de métier se côtoient tous les jours et avancent dans une même direction afin d'améliorer, d'embellir, de rendre aux citoyens les meilleurs services possibles et les accueillir dans des lieux qualitatifs tout au long de l'année. Les faucheurs font environ **2 passages/an** pour dégager le 1er mètre des accotements et un dernier passage de fauche complète en fin de saison.

Les fossoyeurs se chargent d'environ **une cinquantaine d'inhumations par an**, de la restauration d'un monument aux morts chaque année ainsi que de +/- 150 tombes SIHL dans les 11 cimetières qui se trouvent sur notre commune.

Une campagne d'exhumation est également faite dans un cimetière **par an** pour libérer de la place d'anciennes concessions. Les ouvriers collaborent ensemble dans nos cimetières à de nouveaux aménagements tels que des aires de dispersion nouvelle génération, la réalisation de parcelles des anges et la végétalisation de nos cimetières.



L'équipe se charge de l'entretien des **120 km de sentiers** qui parcourent notre commune pour débroussailler, tondre et tailler dès que la végétation devient trop envahissante. Les ouvriers se chargent de tous les entretiens de nos espaces verts (tontes, tailles de haies, élagage).

Ils réalisent également de nouveaux aménagements afin d'embellir notre commune (*2 fleurs gagnées au concours Wallonie en fleurs en 2024*). Notre service essaie d'aménager et de réaménager les espaces verts afin de réduire les passages d'entretien tout en embellissant et en rendant accueillants les différents lieux de vie de notre commune.

Chaque année, nous essayons de **replanter des haies** sur le territoire communal afin de recréer le maillage écologique, cela représente plus ou moins **1 à 1,5 km par an**.

Equipe Voiries

L'équipe voiries, composée de **8 ouvriers et 1 chef d'équipe**, s'attèle à de nombreuses missions: réparations des voiries, logistique matériel pour les festivités, signalisation, affichage ...

En 2025, l'équipe a par exemple :

- réparé un affaissement rue Joseph Piette,
- canalisé une source rue de Corroy,
- réalisé une nouvelle assise en béton ruelle Seron,
- installé des filets d'eau rue des corbeaux,
- posé des bordures pour canaliser les écoulements d'eaux,
- sécurisé des affaissements de voirie ou de talus,
- réparé des nids de poule à l'asphalte à chaud,
- abaissé des bordures pour faciliter l'accès des véhicules, ...

L'équipe est également en charge de nettoyer les voiries, action très importante lors de la période automnale/hivernale.

Equipe Bâtiments

L'équipe œuvre tout au long de l'année au maintien et à l'amélioration des écoles et bâtiments communaux.

En 2025, ils auront notamment :

- rénové la cave du Cott'AJE,
- œuvré à la rénovation et mise en conformité des bâtiments du service Travaux,
- démonté et/ou installé des préaux scolaires,
- amélioré l'éclairage de 2 écoles,
- installé les décorations de Noël...



Projets réalisés, des nouveautés mises en place au cours de l'exercice concerné

Mise en conformité et amélioration des conditions de travail au ST via:

En 2025, plusieurs actions ont été entreprises afin d'améliorer les infrastructures et les conditions de travail au sein du Service Travaux. Ces interventions ont notamment porté sur :

- le réaménagement et la création de vestiaires distincts pour les hommes et les femmes ;
- le compartimentage des ateliers et des différentes zones de travail ;
- l'amélioration du réfectoire et l'aménagement d'une salle de réunion ;
- l'optimisation des éclairages, notamment par l'installation de détecteurs et de luminaires LED.

Nouvelle image des agents du Service Travaux

L'année 2025 a également été marquée par une modernisation de l'image du personnel :

- l'acquisition de nouveaux vêtements de travail floqués, améliorant la visibilité et la sécurité des agents ;
- des actions de formation et de sensibilisation à l'usage adéquat du matériel et à son entretien, afin de renforcer les bonnes pratiques et la durabilité des équipements.

Acquisition de nouveau matériel hivernal en vue d'offrir une amélioration du service pour plus de sécurité et de confort pour la population

De nouveaux équipements hivernaux ont été acquis afin d'améliorer la qualité du service rendu à la population, tout en garantissant davantage de sécurité et de confort lors des interventions par conditions météorologiques difficiles.



Panneaux producteurs

Dans le cadre de l'appel à projets « Circuits courts » lancé par la Province du Brabant wallon en 2024, 97 panneaux mettant en avant les producteurs locaux ont été installés sur le territoire communal par le Service Technique.

Ce dossier, mené conjointement par le Service Mobilité, le Secrétariat du Bourgmestre et des Échevins ainsi que le Service Culture et Tourisme, a représenté une charge de travail importante, mobilisant des analyses, des études de faisabilité technique, de nombreuses visites de terrain et des contacts réguliers avec les producteurs.



Go Vélo

La Commune a participé au projet Go Vélo, un programme visant à encourager l'usage du vélo. Une flotte de 12 vélos à assistance électrique a été mise à disposition des employés communaux (CPAS, Administration et Service Technique) durant quatre semaines, du 2 au 30 avril. Cette opération a rencontré un réel intérêt et a conduit deux participants à faire l'acquisition d'un vélo électrique à l'issue de la période de test.



Semaine de la Mobilité (16/09 au 22/09)

La Commune et l'école de Gistoux ont pris part au « challenge mobilité » organisé par la Région wallonne.

Résultats :

- École de Gistoux : 3^e place dans la catégorie des écoles de moins de 500 élèves (1 608 km parcourus).
- Administration communale : 5^e place dans la catégorie des employeurs de moins de 100 employés (794 km parcourus).



Brevets cyclistes

En 2025, les cinq écoles de l'entité de Chaumont-Gistoux ont participé au brevet du cycliste organisé par Pro Vélo. Au total, 127 élèves de 5^e primaire ont été formés et évalués. Cette action constitue une belle réussite pour les établissements scolaires ainsi que pour le service Mobilité, qui en assure le suivi et la coordination.



Analyseur de trafic

Au cours de l'année, dix analyses de circulation ont été réalisées grâce aux deux analyseurs de trafic communaux. Ceux-ci ont été installés sur les voiries suivantes : Bas Bonlez, Bernard Croix, Fontenelle, Wavre, Corroy, Croisette, Église, Bourguignon et Grippelotte. Ces mesures ont permis d'objectiver les vitesses pratiquées et les flux de circulation. Sur base de ces données, plusieurs aménagements ont été mis en place, notamment la mise en circulation locale du quartier Bernard Croix.

Avis mobilité dans le cadre de projet d'urbanisme

En 2025, 11 avis mobilité ont été rendus. Ceux-ci portaient principalement sur la gestion du stationnement, l'implantation de parkings vélos, l'élargissement de voiries, la gestion du trafic ainsi que la création de trottoirs. Ces avis contribuent à intégrer les enjeux de mobilité durable dans les projets d'aménagement du territoire.

Commune pédestre

La Commune a obtenu une basket dans le cadre du Label Commune Piétonne 2025, rejoignant ainsi les 84 communes déjà labellisées. La plaquette officielle a été installée, marquant l'engagement de la Commune en faveur de la mobilité douce et de la sécurité des piétons.

Rapport au Collège

27 points ont été présentés au Collège communal dont 2 ont fait l'objet d'un règlement complémentaire de circulation routière.

Projets réalisés, des nouveautés mises en place au cours de l'exercice concerné

Sécurité aux abords des écoles

Le marquage spécifique (carrés de couleur) a été réalisé aux abords des écoles de Gistoux, Dion et Corroy.

4 *Piéto* ont aussi été implantés sur les voiries menant à ces écoles.

Désormais, toutes les écoles de l'entité bénéficient de marquages et de *Piéto* aux abords de leur entrée.



PIC/PIMACI

Des racks à vélos (couverts et non couverts) ont été installés sur le territoire communal :

- Maison communale + Service Technique
- Centre sportif
- Ecole de Corroy
- Ecole de Gistoux
- Ecole de Bonlez
- Cott'AJE

Des arceaux vélos viendront compléter le dispositif au niveau des 6 implantations scolaires.

Dans le cadre du budget participatif porté par la Chaumière, des arceaux vélos ont été installés à côté de l'abri bus rue de Corroy.



Energie

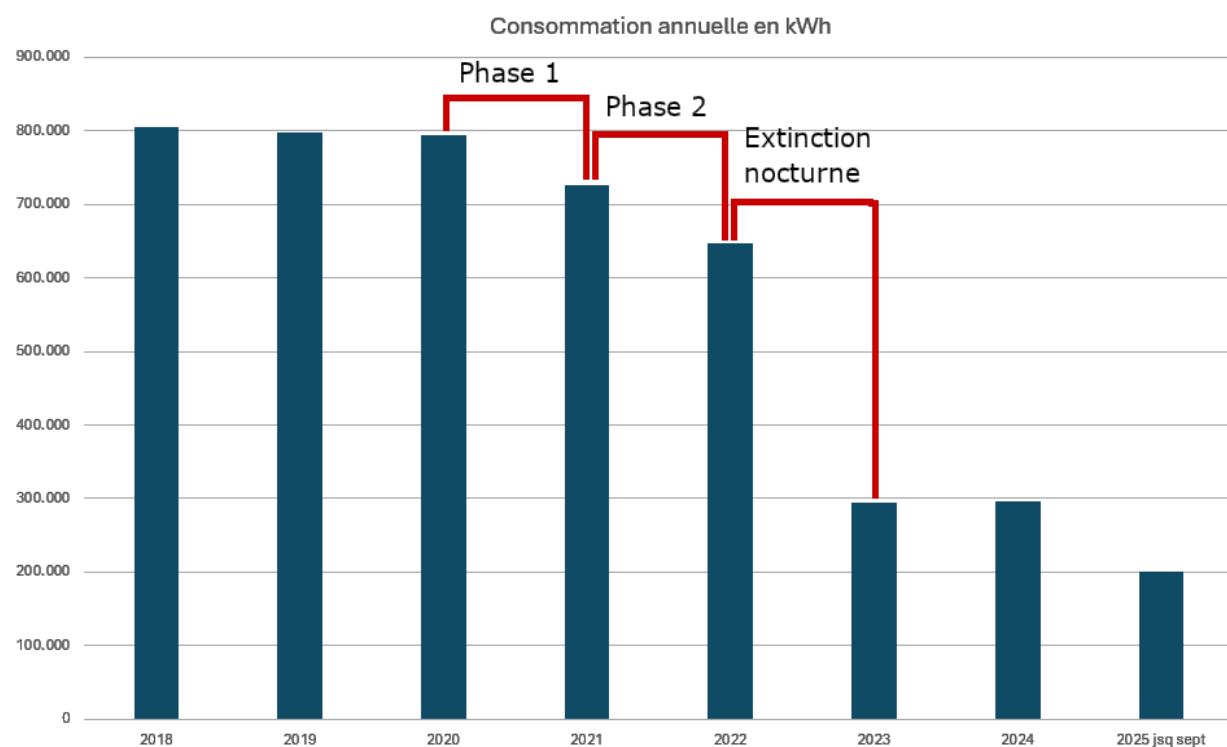
Le Service Énergie accompagne la Commune dans sa transition vers une consommation plus sobre, plus économique et plus durable. Il assure le suivi et l'optimisation des dépenses énergétiques des bâtiments publics, développe des projets d'efficacité énergétique et d'énergies renouvelables, et soutient les initiatives locales en faveur du climat. Il informe également les citoyens sur les bonnes pratiques permettant de réduire leur consommation et leurs factures.

Le projet E- Lumin et l'extinction nocturne

Depuis 2020, dans le cadre du projet E-Lumin, la Commune de Chaumont-Gistoux modernise progressivement ses 2 239 points lumineux en collaboration avec ORES. L'objectif est, d'ici 2030, de remplacer certains luminaires par des modèles LED et de supprimer les lampadaires dont l'utilité est limitée.

Les nouveaux luminaires installés sont des LED à lumière chaude (environ 3 000 K), choisies pour leur faible consommation énergétique et leur moindre impact sur la biodiversité. Cette transition répond à la fois à des enjeux financiers — réduction de la facture d'électricité — et à des objectifs de santé publique et de protection de l'environnement, notamment en limitant la pollution lumineuse.

Par ailleurs, l'éclairage public est coupé entre minuit et cinq heures du matin, ce qui réduit encore son impact sur la santé humaine et sur l'environnement. La Commune a atteint en 2025 la troisième phase sur les cinq prévues dans le cadre du projet. Le graphique ci-après illustre les économies d'énergie déjà réalisées.



Action en termes d'isolation : Thermographie et atelier d'auto-isolation

En février 2023, une thermographie aérienne infrarouge a été réalisée sur l'ensemble du territoire wallon afin de visualiser les déperditions de chaleur des toitures. Cet outil permet d'identifier les principaux défauts d'isolation et d'orienter les citoyens vers d'éventuels travaux de rénovation.

À ce jour, 130 restitutions individuelles ont été effectuées. Les habitants intéressés peuvent encore obtenir leurs résultats en contactant le service Énergie (energie@chaumont-gistoux.be). Dans cette dynamique, la Commune a organisé en septembre 2025 une formation à l'auto-isolation des toitures, en collaboration avec l'ASBL *Les Débrouillardes*. Cette initiative a permis aux participants d'acquérir des connaissances théoriques et pratiques pour améliorer eux-mêmes le confort thermique de leur habitation.

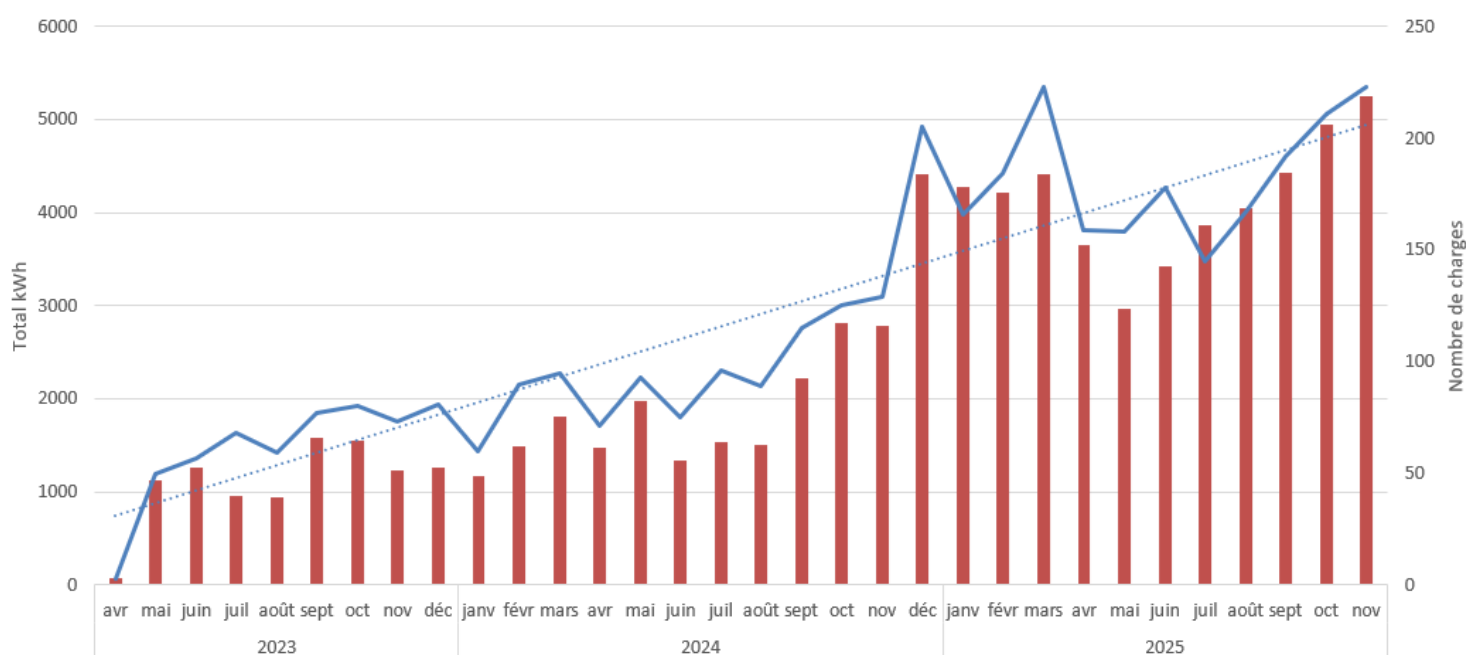
Bornes de recharges

La Commune dispose actuellement de deux sites de recharge accessibles au public : l'un sur le parking de l'Église de Gistoux et l'autre sur le parking de l'Administration, pour un total de six emplacements. Le graphique ci-joint illustre l'augmentation constante de l'utilisation de ces infrastructures. En collaboration avec la Région, l'installation de cinq nouvelles bornes est prévue afin de répondre à la demande croissante.

L'évolution de la fréquentation confirme cette tendance :

- en 2024, la moyenne était de 3,4 recharges par jour pour 67 kWh délivrés ;
- en 2025, elle atteint 6 recharges par jour pour 137 kWh délivrés.

Utilisation des bornes de recharge de la Commune
au cours du temps



Projets réalisés, des nouveautés mises en place au cours de l'exercice concerné

Bâtiments communaux : audit, compteurs communicants et détecteurs de fuite

Le compteur communicant constitue un outil moderne permettant la transmission en temps réel des données de consommation électrique à ORES. Il facilite une gestion plus efficace du réseau, notamment en améliorant la détection des pannes et des décrochages d'onduleurs.

En 2025, l'Administration communale a remplacé l'ensemble de ses compteurs afin de contribuer à la stabilité du réseau et à une gestion énergétique plus performante. Pour les particuliers, l'installation est gratuite via ORES et permet une meilleure compréhension de leur consommation, offrant ainsi la possibilité de réduire leurs dépenses d'énergie. Par ailleurs, disposer d'un compteur communicant est désormais indispensable pour participer à une communauté d'énergie.

Dans la même logique d'optimisation, la Commune a équipé ses bâtiments de détecteurs de fuite intelligents. Ces dispositifs assurent une surveillance en temps réel de la consommation d'eau et de gaz, permettant d'éviter des factures élevées ou des dégâts matériels importants.

Toujours dans l'objectif de rendre les bâtiments communaux plus exemplaires sur le plan énergétique, la Commune a décidé de réaliser un audit énergétique complet de l'ensemble de son patrimoine bâti. Ces audits permettront de prioriser les travaux à entreprendre pour améliorer la performance énergétique et réduire l'impact environnemental. Leur finalisation est prévue courant 2026.

Sensibilisation dans les écoles : Le projet « génération zéro Watt »

Deux écoles de la Commune, Bonlez et Gistoux, ont relevé en 2025 le défi « Génération Zéro Watt ». Cette initiative vise à éliminer les consommations électriques inutiles et à tendre vers le « zéro watt » durant les périodes creuses (nuits, week-ends et congés).

Une enseignante ou un enseignant, accompagné-e de sa classe pilote, participe au défi avec le soutien d'un-e accompagnateur·rice. Ensemble, ils mènent une véritable « chasse à l'énergie » : identification des sources de gaspillage, mise en place d'actions concrètes d'économie, sensibilisation progressive des autres classes.

Grâce à ces démarches pratiques, le projet crée un contexte motivant et porteur de sens pour les élèves. Les situations-problèmes rencontrées favorisent le développement de nombreuses compétences et permettent d'aborder les apprentissages scolaires sous un angle concret, responsable et citoyen.

Environnement

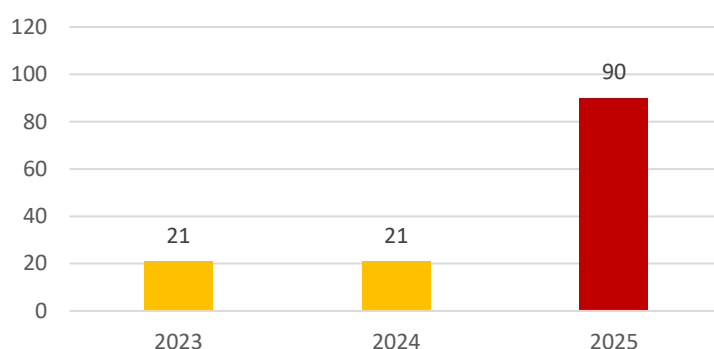
Le Service Environnement œuvre quotidiennement à la préservation de la qualité de vie au sein de la commune. Il coordonne les actions liées à la gestion des déchets, à la protection de la biodiversité et à la lutte contre le dérèglement climatique. Il accompagne également les initiatives locales visant à renforcer la durabilité du cadre de vie et veille au respect des réglementations environnementales.

Gestion du frelon asiatique

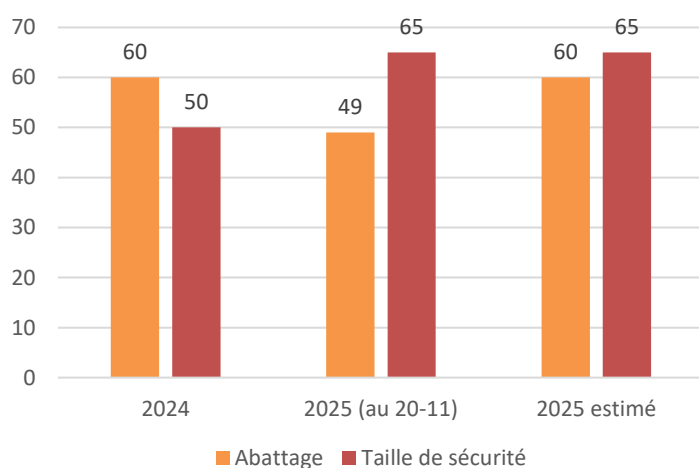
En 2023, un service de neutralisation des nids de frelons asiatiques a été mis en place.

En 2025, le nombre de neutralisations a fortement augmenté du fait d'une année particulièrement propice pour atteindre 90 demandes au 18-11-2025 (clôture de la saison) soit une augmentation de 428% par rapport à 2024 et 2023

Évolution du nombre de neutralisations de nids de frelons asiatique depuis 2023



Demandes d'abattage et taille de sécurité



Demandes d'abattage et tailles de sécurité

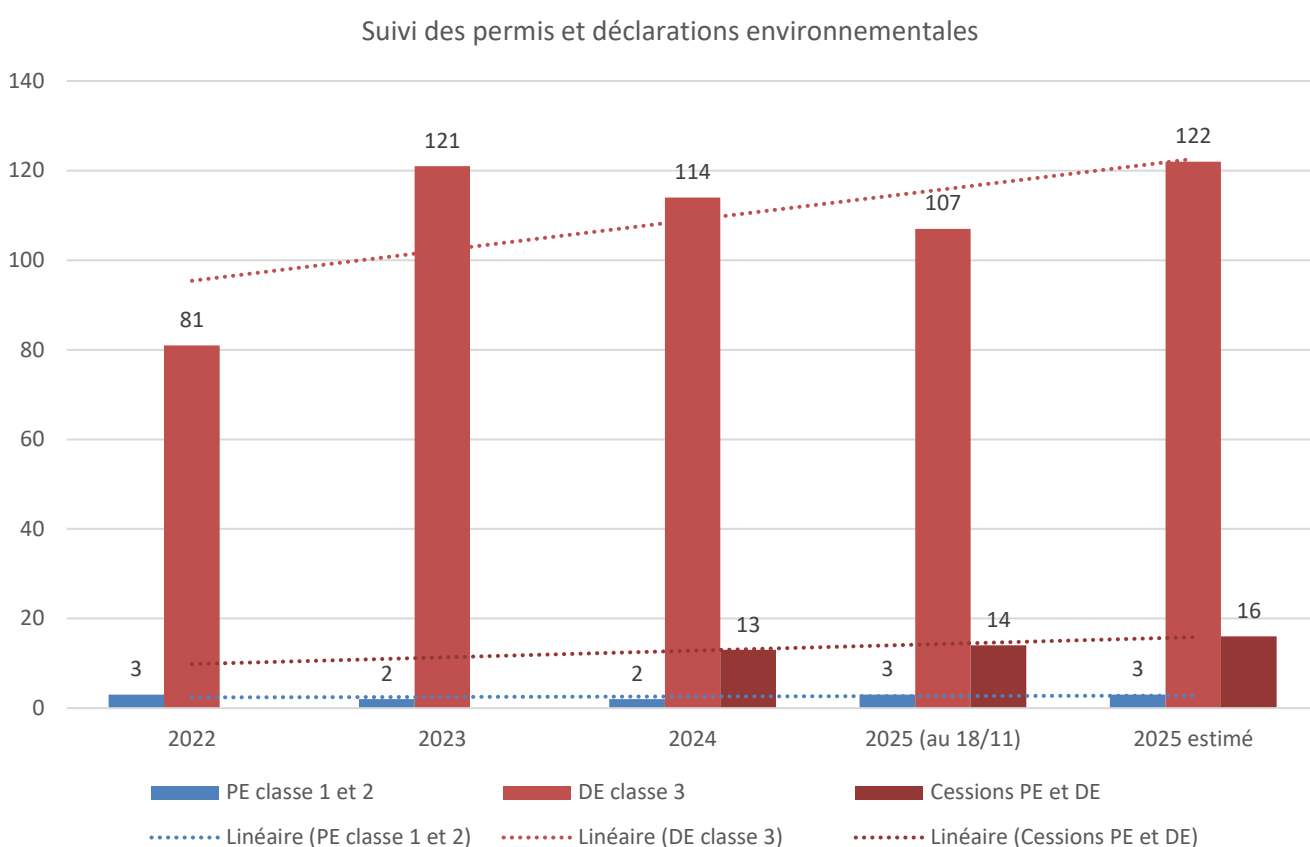
Le nombre de demandes d'abattage est relativement stable depuis l'année passée. En 2025, cette procédure a permis d'éviter de couper 10 arbres. Dans la grande majorité des demandes acceptées, la replantation d'espèces indigènes est exigée.

En 2025, il y a eu plus de courriers (65) exigeant la taille d'une haie privée pour préserver la mobilité et la sécurité (visibilité des panneaux de circulation routière) qui ont dû être envoyés (entre juin et novembre).

Gestion des permis d'environnement, déclarations de classe 3 et cessions

Cette gestion est passée du Service Urbanisme au Service Environnement en 2024.

En recompilant les données des années 2022 à 2025, on constate que tous les types de demande sont globalement en augmentation. En 2024-2025, nous avons également géré une demande de révision des conditions particulières pour une exploitation agricole non reprise dans le graphique.



Projets réalisés, des nouveautés mises en place au cours de l'exercice concerné

Soirée d'information sur les actions de prévention en matière de risques d'inondation

Le 24 juin, une réunion d'information citoyenne a rassemblé habitants et représentants communaux autour de la gestion des risques d'inondations à Chaumont-Gistoux. L'événement a eu un franc succès avec près de 100 personnes présentes.

Cinq grands projets d'ouvrages de lutte en cours d'étude ou de développement ont été présentés par la Conseillère en environnement :

1. **ZEC (Zone d'Expansion de Crue) du Pisselet** (projet provincial) : un ouvrage d'un volume de rétention de 40 000 m³ pour protéger Dion-le-Val.
2. **Bassins de rétention au Val Villers** (projet communal) : visant à intercepter le ruissellement en provenance de l'E411 en améliorant les bassins existants.
3. **ZIT (Zone d'Immersion Temporaire) de Bonneveau** (projet communal) : pour protéger le quartier Saint-Roch, en interceptant les axes de ruissellement.
4. **ZEC du Moulin du Bloquia** (projet communal/provincial) : un ouvrage d'un volume de rétention de 42 000 m³ destiné à limiter les inondations dans le centre de Gistoux et rue de Corroy.
5. **Aménagements en amont du Piou** (projet communal) : incluant digues, mini-barrage, zones tampons et aménagements agricoles pour retenir les eaux en provenance de l'E411 et des terres de culture. Ceci permettra de réduire significativement le débit de pointe au droit du Piou.

Les Apéros « ça papote climat »

Un cycle de rencontres conviviales pour sensibiliser aux questions du dérèglement climatique et de la perte de la biodiversité a été lancé en 2025. Trois événements ont réuni les citoyens :

- **La conférence « climat, une vérité qui éclaire »** qui a posé les bases du consensus scientifique par rapport au dérèglement climatique ;
- **L'atelier « inventons nos vies bas carbone »** qui a permis aux participants de se représenter les ordres de grandeur de leur empreinte carbone pour agir de manière réaliste, motivante et joyeusement sobre ;
- **La balade du temps profond** qui a permis de retracer l'histoire de la Terre en incluant de manière ludique les enfants afin de faire prendre conscience de notre histoire et futur communs.

Projet de végétalisation de la Place Communale de Dion-le-Val (AP4)

Après l'obtention d'un subside de la Région wallonne, le Service Environnement, en collaboration avec un comité de citoyens de Dion-le-Val, a développé un projet de végétalisation de la Place Communale. Ce projet vise principalement à renforcer la biodiversité en aménageant des prairies fleuries, en plantant des arbres (fruitiers ou non), en créant une mare temporaire ainsi qu'un sandarium destiné à accueillir les abeilles terrioles.

L'aspect social de la place sera également renforcé grâce à l'installation de mobilier urbain (bancs, tables, pergola, poubelles) et de jeux pour enfants. Un parking vélo, une station de réparation ainsi que des panneaux pédagogiques sont également prévus afin d'encourager la mobilité active et de sensibiliser les habitants à la préservation de la biodiversité. La finalisation du projet est prévue pour 2026.

Subside ligneux indigènes

Dans le cadre du droit de tirage 2023-2027 destiné à soutenir les projets de plantations de ligneux indigènes, 262 mètres de haies ont été plantés en 2025.

Urbanisme

Acteur majeur au sein de la commune, le Service Urbanisme joue un rôle essentiel dans la gestion du territoire et l'aménagement de l'espace communal.

En étroite collaboration avec Monsieur l'Échevin de l'Urbanisme, le service veille au respect des réglementations en vigueur et accompagne les citoyens, les investisseurs ainsi que les services communaux dans le développement de leurs projets.

2025 - Une année de transformation

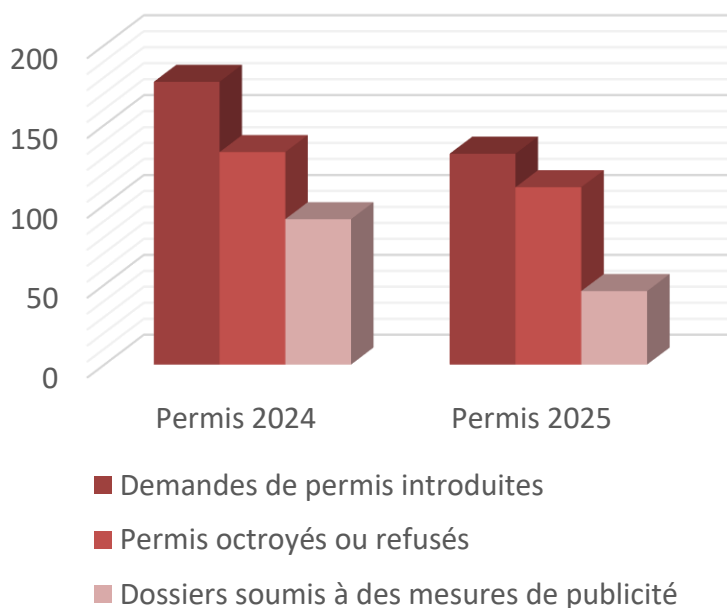
L'année 2025 a été marquée par d'importants changements au sein du service urbanisme : réorganisation des procédures, modernisation des démarches administratives avec toujours plus de numérique et amélioration du suivi des dossiers. Toutes ces évolutions ont été mises en place dans un seul objectif : vous offrir un service plus efficace, plus clair et plus accessible.

Ce rapport a pour ambition de présenter :

- les actions réalisées en 2025
- les nouveaux outils et services mis en place
- les projets et orientations qui façonneront notre commune dans les prochaines années

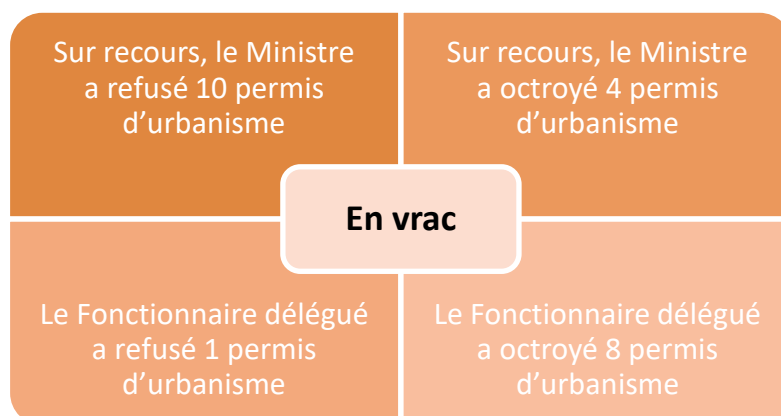
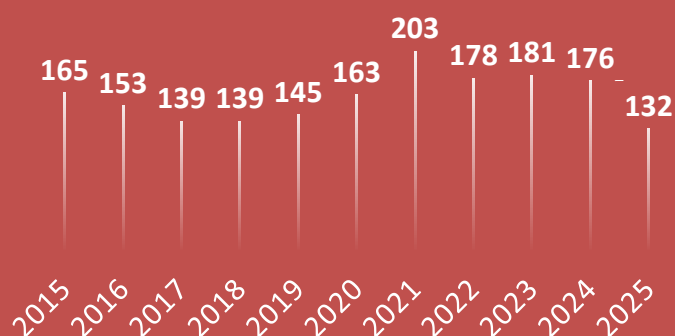
**Ensemble, construisons
un territoire harmonieux,
durable et accueillant
pour toutes et tous !**

Quelques chiffres

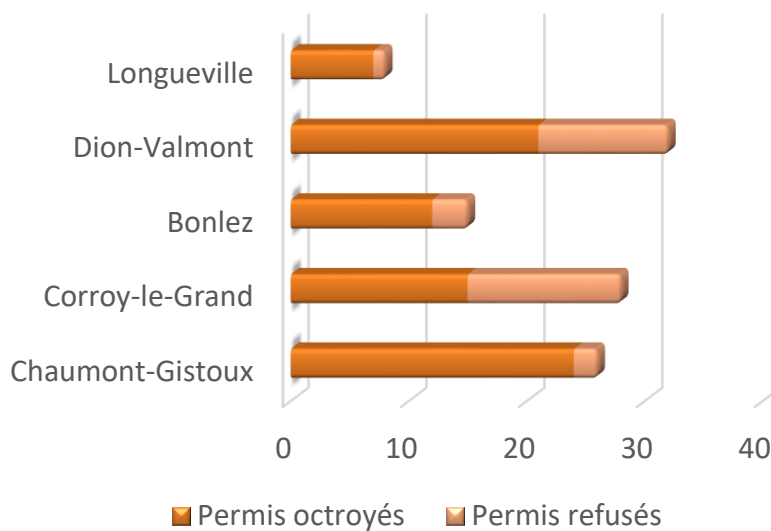


ÉVOLUTION DU NOMBRE DE DEMANDES DE PERMIS D'URBANISME

— Demandes de permis introduites



Statistiques par village



Projets réalisés, des nouveautés mises en place au cours de l'exercice concerné

Un nouveau renfort pour protéger notre cadre de vie – Engagement d'un agent constateur à mi-temps

Pourquoi cet engagement ?

La Commune renforce sa politique de lutte contre les infractions urbanistiques afin de garantir :

- un territoire harmonieux,
- des constructions conformes,
- un environnement respecté.

Le rôle de l'agent constateur

- Vérifier le respect des règles urbanistiques
- Constater les infractions éventuelles
- Accompagner les citoyens dans la mise en conformité

Prise de rendez-vous en ligne.

Un calendrier simple, rapide et accessible 24h/24

Grâce à notre nouvel outil de prise de rendez-vous, vous pouvez désormais choisir **en quelques clics** l'horaire qui vous convient le mieux.

Les avantages :

- Une prise de rendez-vous **instantanée**
- Plus de **disponibilités**
- Une organisation **plus flexible**
- Plus besoin d'attendre au téléphone

Renouvellement de la CCATM

Cette année, la Commune a procédé au **renouvellement de la Commission Communale d'Aménagement du Territoire et de Mobilité (CCATM)**, une étape clé qui intervient tous les six ans.

Composée de **citoyennes et citoyens de la commune**, la CCATM joue un rôle consultatif essentiel.

Elle émet des **avis sur les projets liés à :**

 l'aménagement du territoire

 la mobilité et les déplacements

Et demain ?

Grâce à l'engagement de ses membres, la CCATM continue d'être un **espace de dialogue**, contribuant activement à façonner le cadre de vie d'aujourd'hui et de demain.

Une nouvelle expertise – Engagement d'une juriste – cheffe de service

Pourquoi cet engagement ?

Pour renforcer la qualité du travail administratif et garantir :

- ✓ des actes administratifs plus solides,
- ✓ un meilleur respect des procédures,
- ✓ une gestion du service plus fluide et plus efficace.

Le rôle de la cheffe de service

- Encadrer et coordonner le service urbanisme
- Assurer la conformité juridique des dossiers
- Garantir des décisions claires, rigoureuses et transparentes

Un nouvel élan pour notre territoire Elaboration du Schéma de Développement Communal (SDC)

Pourquoi un SDC ?

La Commune engage une démarche ambitieuse : l'élaboration d'un **Schéma de Développement Communal**, un outil stratégique qui permettra de définir **la vision d'avenir de notre territoire** pour prochaines années.

Une démarche participative

Le processus comprendra des **analyses**, des **diagnostics**, mais aussi des **consultations citoyennes**, afin que chacun puisse contribuer à dessiner la commune de demain.

Notre objectif : Construire, ensemble, un cadre de vie harmonieux, durable et cohérent... pour les générations actuelles et futures.

Juridique

Le service Juridique est un service d'appui interne au sein de l'Administration.
Son rôle est de veiller au respect de la légalité.
Il remet des avis aux autres services et aux autorités politiques.
Il analyse les dossiers stratégiques et transversaux.

Missions principales :

➤ Recherches, conseils, avis, conventions :

- **300 consultations en 2025**

diminution grâce à l'arrivée d'une juriste spécialisée en droit de l'urbanisme – conseils et avis apportés directement au service urbanisme qui en cours d'année a repris la responsabilité du service

- **425 consultations en 2024**

➤ Nouveautés et modifications législatives et de leur impact :

- Focus sur les enquêtes d'intégrité (sécurité du territoire)

➤ Règlements administratifs :

- Révision du règlement location salles et matériel
- Révision du règlement funérailles et sépultures
- Révision du règlement d'ordre intérieur du Conseil communal

➤ Dossiers contentieux :

- Contentieux Urbanisme
 - Recours GW : 12 recours
 - Recours CE : 6 dont 1 introduit par la Commune
 - Infractions : 29 nouveaux dossiers
- Contentieux Marchés Publics : 0
- Contentieux Personnel : 1
- Contentieux Pénal : 0
- Contentieux Civil Général : 2 nouveaux dossiers + 5 en cours

Autres missions :

Patrimoine volet administratif

- Bâtiments : vente, achat, location, occupation
- Parcelles communales : vente, achat, location, occupation
- Voiries et égouttage : emprises, cession de voiries, décret voiries, statut des voiries
- Ventes annuelles de bois, taillis et bois de scierie :
 - ✓ Vente de bois aux professionnels : 60.304,45 €
 - ✓ Vente de bois aux scieries locales : 5.100,56 €
 - ✓ Vente de bois de gré à gré : 19.150,10 €
- Vente du matériel technique déclassé : 1.230, 00 €

- **Logement : Permis de location et insalubrité**
 - Permis de location : 1 nouveau dossier
 - Insalubrité : 5 nouveaux dossiers

- **Assurances :**
 - Auto : 8 sinistres
 - Bâtiments : 7 sinistres
 - RC et protection juridique : 25 sinistres

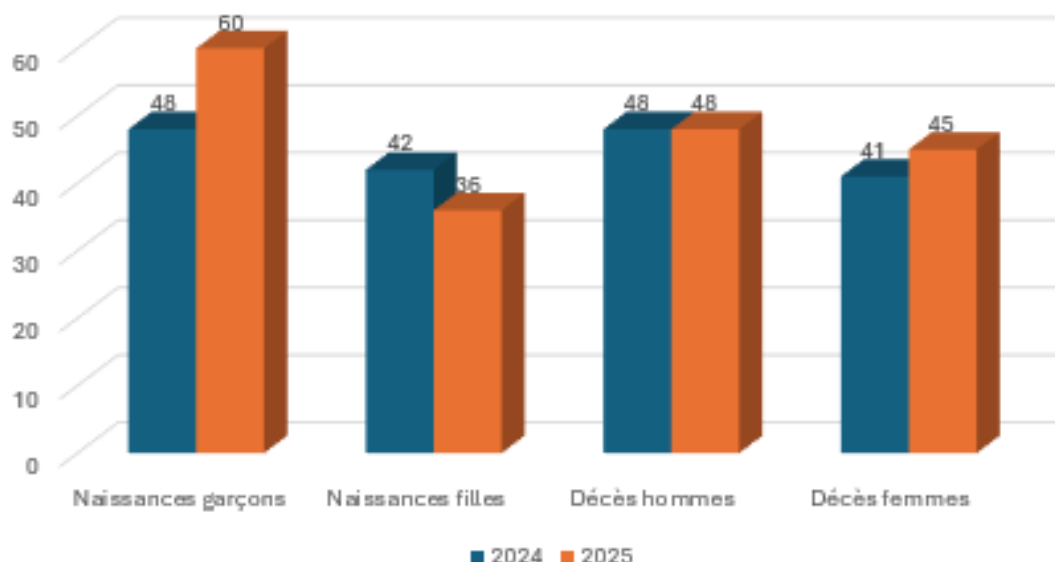
- **Subventions :**
 - 32 associations ont reçu des subventions en nature (équivalent à 29,126,76 €)
 - 19 associations ont reçu subventions en numéraire (22.849,51 €)

- **Appels à projets :**
 - 3 dossiers introduits à la Province : accessibilité PMR, digitalisation des points de vente et stimulation du commerce local.
 - 1 dossier introduit à la RW en concertation avec le CPAS : été solidaire

Population – Etat-civil

Chiffre population au 31/12/2025	11.930
Nombre de naissances	96 dont 60 garçons 36 filles
Nombre de décès	93 dont 48 hommes 45 femmes
Nombre de mariages	33
Nombre de divorces	36
Nombre d'adoptions	0
Nationalités	20
Nombre de reconnaissances pré/postnatales	39
Nombre de changements de prénoms et noms	14
Nombre d'électeurs	9114 électeurs recensés dans la liste électorale pour les élections du 13/10/2024, liste arrêtée le 01/08/2024
Mouvement de la population	
Entrées	574
Mutations	111
Sorties	649
Radiations d'office	51
Radiations pour l'étranger	66
Délivrance de documents	6141 notamment : Compositions de ménage : 803 Certificats de vie : 44 Certificats de résidence et de nationalité : 346 Autorisations parentales : 513 Déclarations de cohabitation légale : 39 Déclarations d'euthanasie : 73 Attestations relatives au mode de sépulture : 100 Demandes de permis de conduire : 1343 Demandes de permis de conduire internationaux : 161 Passeports : 1085
Étrangers	
Nouveaux dossiers étrangers traités	85

Naissances et Décès



Changements notables au Service Population / État civil en 2025

L'année 2025 a été marquée par plusieurs évolutions législatives, administratives et organisationnelles ayant un impact direct sur les missions du service Population/État civil.

Parmi les changements les plus significatifs, on relève :

Gestion des cimetières

Lancement d'une campagne d'exhumations au cimetière de Corroy.

Adoption d'un nouveau règlement communal sur les cimetières.

État civil

Les extraits d'acte de décès sont désormais immédiatement publics, supprimant l'obligation pour les pompes funèbres de présenter une procuration.

Harmonisation de la force probante des documents via le Registre national et adaptation des procédures pour les actes étrangers, qui nécessitent désormais l'établissement d'un acte dans la BAEC (Banque de données des Actes de l'État civil).

Renouvellement complet des listes des jurés de cour d'assises.

Abandon de la vérification préalable par les services de police pour la délivrance des extraits de casier judiciaire modèle 596.2.

Actualisation des directives relatives à l'adresse de référence pour les personnes sans abri.

Nationalité

Simplification de l'accès à la nationalité belge pour les époux d'agents diplomatiques belges.

Hausse importante du droit d'enregistrement dans le cadre des demandes de nationalité belge.

Séjour et migration

Durcissement de la législation relative au regroupement familial.

Prolongation jusqu'en 2027 de la protection temporaire accordée aux réfugiés ukrainiens.

Modification de la procédure applicable aux demandes de titre de séjour européen.

Permis de conduire

Toutes les étapes du permis B (provisoire, définitif, renouvellement) peuvent désormais être réalisées via BelDrive. Les permis de conduire internationaux sont désormais entièrement dactylographiés, mettant fin à l'écriture manuscrite.

Communication

Missions et rôle

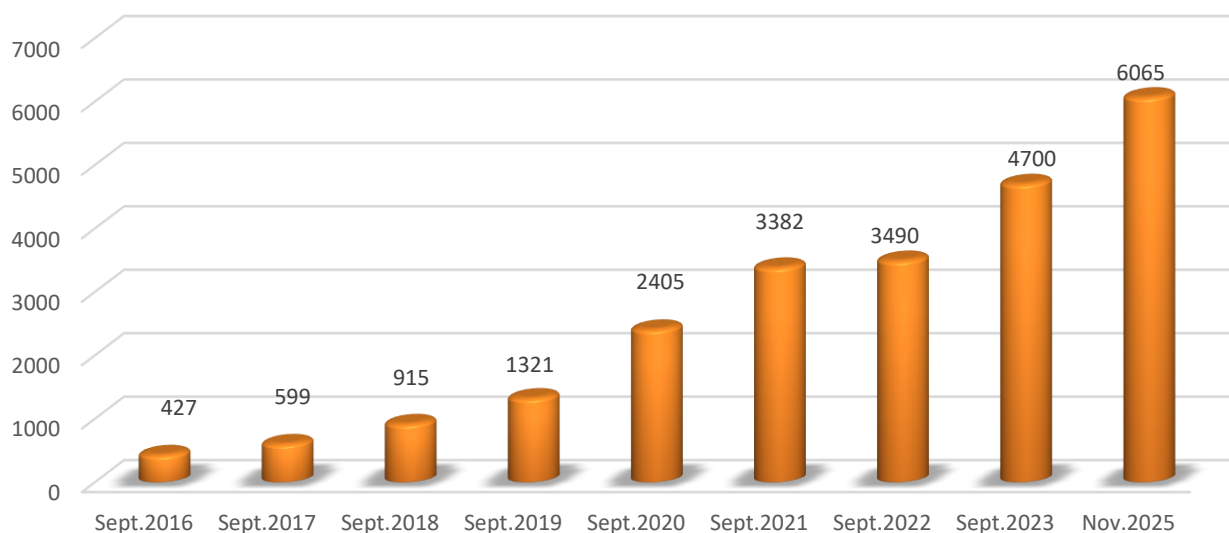
Le service Communication joue un rôle stratégique au sein de la commune : informer, valoriser, fédérer. Il agit comme catalyseur de visibilité et de cohérence institutionnelle, en s'appuyant sur trois piliers :

1. Diffusion d'informations fiables et accessibles
2. Soutien à la communication des autres services
3. Mise en valeur de la vie locale et des projets communaux

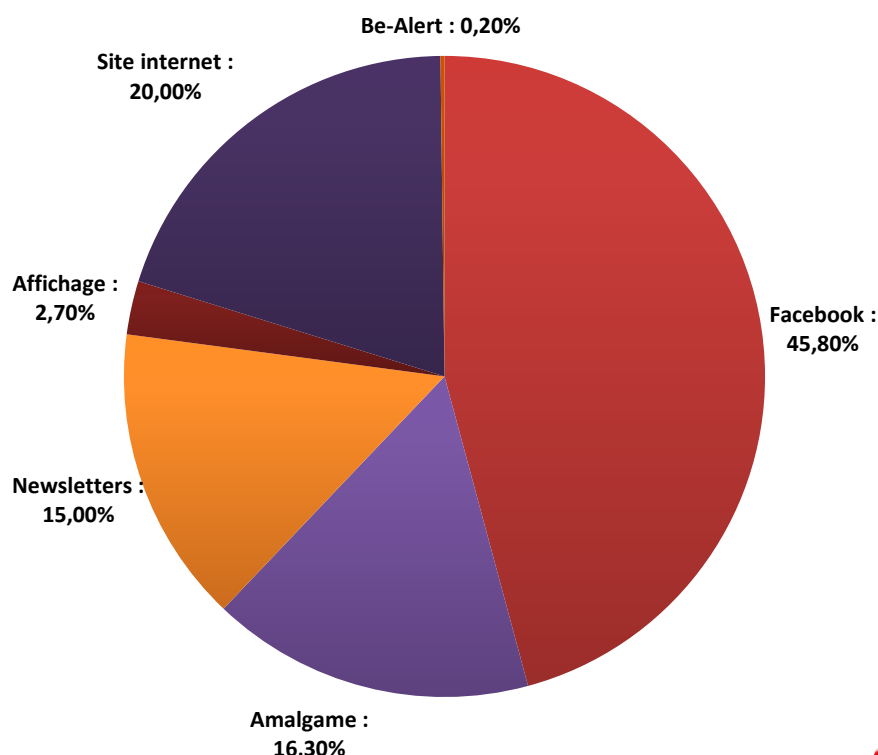
Chiffres clés 2025

Canal	Indicateurs principaux
Journal Amalgame	4 éditions – 160 pages 896.000 pages imprimées
Site internet	78.997 visites – 205.782 pages vues
Facebook	6.065 abonnés (+521) 505 publications – 241.715 vues
Newsletter	11 envois - 91,4 % d'ouverture – 21,01 % de clics
Affichage communal	30 campagnes – 7 points d'affichage
BE-Alert	3 envois (tests et alertes)

Page Facebook – Nombre d'abonnés



Répartition des actions de communication 2025



Pourcentage des efforts consacrés à chaque canal : Amalgame, site web, Facebook, affichage, newsletter, BE-Alert. Ces valeurs tiennent compte de l'effort réel investi dans la production et la diffusion des contenus. Facebook et le site web concentrent une part importante des actions, tandis que l'Amalgame et les newsletters reflètent un travail conséquent en rédaction et mise en page. L'affichage et BE-Alert complètent la stratégie pour assurer visibilité et sécurité.



Publication en ligne des actes communaux

Depuis juillet 2025, les actes sont accessibles sur **deliberations.be**, marquant la fin de l'affichage papier.

Charte d'usage de l'intelligence artificielle

Une démarche proactive pour encadrer l'usage de l'IA dans les services communaux, alliant innovation et responsabilité.

Brèves du Conseil communal

Publication dès le lendemain sur Facebook + communiqué de presse aux médias locaux, pour une transparence renforcée et une réactivité accrue.

2025 aura été une année de consolidation, d'innovation et d'ouverture. Le service Communication a su conjuguer rigueur institutionnelle et audace créative pour renforcer le lien entre la commune et ses citoyens. Grâce à une stratégie multicanale, des contenus engageants et une volonté affirmée de moderniser les pratiques, la commune affirme plus que jamais sa volonté d'être **visible, lisible et accessible**.

Informers, c'est bien. Inspirer, c'est mieux.

Et en 2026, on compte bien continuer à faire les deux.

Informatique

Au numérique fiable, sécurisé et efficace pour l'ensemble des services communaux, et par extension, pour les citoyens qui en bénéficient au quotidien.

Une part importante de notre activité a consisté à assurer le **support interne** auprès des différents services. Cela inclut la résolution rapide des incidents techniques, l'assistance aux utilisateurs ainsi que l'accompagnement dans l'utilisation des outils numériques. Notre objectif reste constant : permettre aux équipes communales de travailler dans les meilleures conditions possibles, afin d'offrir un service public fluide et réactif.

Nous avons également poursuivi un travail de **rationalisation des outils** informatiques. Cette démarche vise à simplifier l'écosystème numérique de la commune, à réduire les redondances et à optimiser les coûts. En harmonisant les logiciels et en modernisant certaines solutions, nous renforçons l'efficacité des services tout en améliorant la cohérence des pratiques.

L'année a aussi été marquée par une **réflexion approfondie autour de l'intelligence artificielle**. Sans précipitation, mais avec ambition, nous avons étudié les opportunités que ces technologies peuvent offrir à une administration locale : automatisation de tâches répétitives, amélioration de l'accès à l'information, soutien à la prise de décision. Cette réflexion se poursuit dans un cadre éthique et responsable, en veillant à ce que l'IA reste un outil au service de l'humain.

La **sécurité des données et de l'infrastructure** demeure un enjeu majeur. Nous avons renforcé nos dispositifs de protection et mis à jour nos systèmes.

Dans un contexte où les cybermenaces évoluent rapidement, la vigilance et l'amélioration continue sont indispensables pour protéger les informations communales et garantir la continuité des services.

Enfin, nous avons accompagné plusieurs services dans leurs **projets numériques**, qu'il s'agisse de moderniser des processus internes, de déployer de nouveaux outils ou de soutenir des initiatives innovantes. Cet accompagnement personnalisé permet à chaque service de tirer pleinement parti des technologies disponibles, tout en assurant une cohérence globale au niveau communal.

Le service informatique reste engagé à poursuivre ces efforts, avec la volonté de soutenir une administration moderne, sécurisée et tournée vers l'avenir, au bénéfice de tous les citoyens.

Manifestations publiques / Festivités

Missions et rôle

Le service Manifestation Publiques / Fête est chargé de traiter les dossiers de demande des manifestations publiques du territoire (1/2 ETP réparti sur 2 personnes).

En pratique, les agents reçoivent les demandes des citoyens (qui complètent la fiche de renseignements et autres documents nécessaires), analysent les informations et coordonnent les demandes d'autorisation auprès des différentes autorités (Police locale, visite de la zone de secours, recommandations SPW santé...).

Les manifestations d'une certaine ampleur font l'objet de réunions de coordination, notamment pour coordonner les mesures de sécurité autour de l'événement, et de débriefings.

Les dossiers finalisés sont présentés au Collège communal qui marque son accord (avec ou sans conditions) ou refuse l'événement.

L'organisateur reçoit la confirmation de la décision par courrier.

Le nombre d'événements varient au cours de l'année, avec un pic durant les mois d'été.

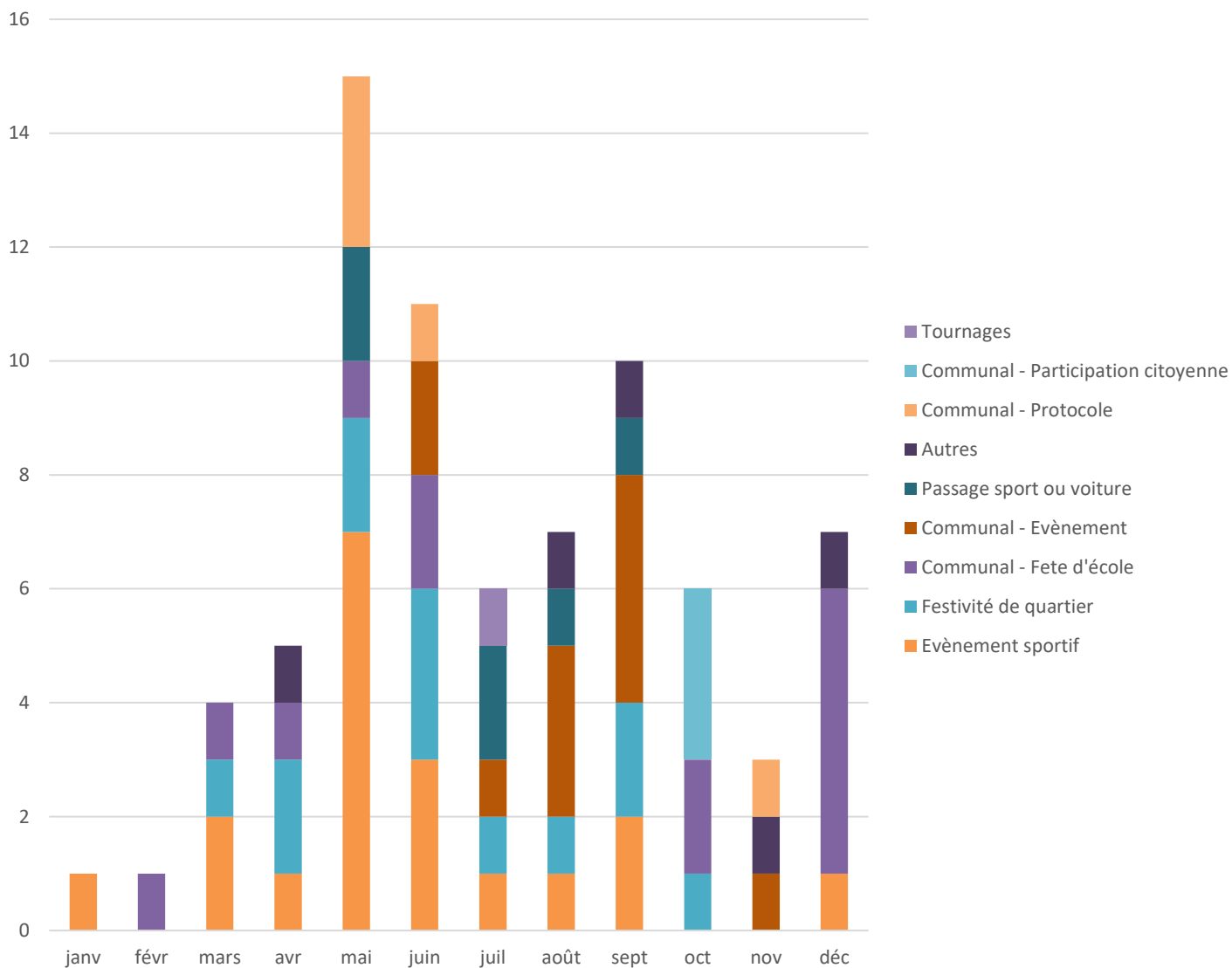
Cette année, **2 changements de procédure pour les demandeurs** :

- La demande d'autorisation de balisage se fait directement auprès de la DNF ;
- Les demandes d'arrêtés de police sont à faire par le demandeur via la plateforme en ligne eaglebe (lien via le site communal).

Chiffres clés 2025

Type d'évènements	Nombre d'Evènement 2025	Villages	Nombre
Evènement sportif	19	Bonlez	4
Festivité de quartier	13	Chaumont	3
Communal - Fete d'école	13	Corroy-le-Grand	8
Communal - Evènement	11	Dion Valmont	17
Passage sport ou voiture	6	Gistoux	24
Autres	5	Longueville	10
Communal - Protocole	5	Vieusart	3
Communal - Participation citoyenne	3	Multi villages	7
Tournages	1	Total général	76
Total général	76		

Répartition mensuelle Manifestations Publiques et Festivités communales 2025



Planification d'Urgence

Missions et rôle

Le Coordinateur de la Planification d'Urgence est chargé de préparer l'ensemble des procédures d'urgence de la commune et de veiller au recensement des risques sur le territoire.

Il assiste le Bourgmestre dans ses décisions concernant la sécurité du territoire, tant pour les manifestations publiques que pour les crises de terrain éventuelles.

A retenir que l'année 2025 a été assez riche pour la planification d'urgence à Chaumont-Gistoux :

- **Le Plan Général d'Urgence et d'Intervention Communal a été finalisé ce début année, et approuvé** par toutes les instances jusqu'au cabinet du Gouverneur.
- **3 exercices ont été réalisés** à différentes fins : tester la chaîne d'alerte, ouvrir un centre d'accueil et s'exercer à la gestion d'une crise simulée en un centre de crise communal.
- A ceci s'ajoute **plus de 70 événements de Manifestations publiques analysés par la coordinatrice en planification d'urgence.**

Thématique	Indicateurs
Cellule de sécurité réunie	17 mars 2025
Plans réalisés et approuvés	Plan Général d'Urgence et d'Intervention Communal - mars 2025
Exercices	3 exercices : Ouverture centre d'accueil (Avril) Chaîne d'alerte communale (Juillet) Exercice Communal (Novembre)
Situations d'alerte phase communale	Aucune

Culture – Tourisme – Vie associative

Temps forts et projets transversaux mis en place 2025

En 2025, les actions menées en culture, tourisme et vie associative ont pleinement soutenu les objectifs du PST : renforcer les partenariats, encourager la convivialité, proposer des activités accessibles à tous et valoriser un slow tourisme durable. Plusieurs projets nouveaux ou renforcés ont marqué l'année.

Culture – tisseuse de liens

« Zakoustics », spectacles pour tout-petits

Dans le cadre de *Place aux Artistes*, La Commune a programmé, en collaboration avec l'ASBL Câlins, un spectacle sensoriel destiné aux bébés et à leurs parents qui a rencontré un succès remarquable : 4 séances complètes, 212 participants dont 32 % de Chaumontois. Une initiative qui confirme l'intérêt d'offrir une 1^{ère} expérience culturelle dès le plus jeune âge.

Matinée de sensibilisation au deuil périnatal

Le 12 octobre, la Commune a organisé sa première matinée dédiée au deuil périnatal, en partenariat avec l'ASBL *Au-delà des Nuages*. Ateliers créatifs, moments d'échange et musique ont offert un espace d'écoute bienveillant aux familles.

Les compositions de la harpiste Vanessa Gerkens ont apporté de la douceur à cette matinée. Cette initiative, portée conjointement par les services de l'État civil et de la Culture, s'inscrit dans la continuité du Registre des étoiles, créé en juin 2024 -une 1^{ère} en Wallonie- afin d'offrir une reconnaissance symbolique aux enfants partis trop tôt.



Le kiosque, un lieu culturel qui rassemble

- Le 25 mai, deux activités gratuites y ont été proposées : le matin, une initiation au yoga du rire, activité collective favorisant le bien-être, la détente et la connexion entre participants, tandis que l'après-midi était consacrée à un atelier créatif "cailloux voyageurs".
- Tout l'été, une conteuse a animé neuf rencontres familiales autour de la lecture permettant la découverte d'albums jeunesse, contes, comptines et kamishibai, tout en favorisant des échanges intergénérationnels. Les Lectures hors des murs ont réuni 82 enfants et 70 adultes. Un public fidèle qui a répondu présent chaque dimanche.
- Pour la 1^{ère} fois, le Centre culturel a organisé son concert de la Fête de la Musique en plein air grâce au soutien logistique de la Commune. L'artiste Gérard Jaffrès, domicilié à Dion, a attiré un large public et contribué à la convivialité de l'événement.

Depuis son inauguration en 2024, le kiosque s'est imposé comme un espace structurant de rencontre et de partage. Il joue désormais un rôle central dans le vivre-ensemble et le rayonnement culturel de la commune.



Place aux Artistes 2025, l'édition de la consécration

La Commune a organisé sa 6^e édition en partenariat avec le Centre culturel et le Syndicat d'Initiative. Répartie entre le Centre sportif A. Docquier et l'Espace Perez, la programmation s'est déroulée du 22 au 24 août, puis les 26 et 27 septembre.

Au total, **19 activités** ont été proposées, attirant **1 465 participants**, dont **47 % de Chaumontois**. Sept séances ont affiché complet. La majorité des activités étaient payantes dans une volonté de soutenir le travail des artistes. Chaumont-Gistoux est par ailleurs la seule commune brabançonne à avoir appliqué une **P.A.F. de 1 €** pour les personnes en situation de handicap et les bénéficiaires de l'article 27.

L'opération a permis d'engager **38 artistes**, en privilégiant les talents locaux et brabançons. Grâce à la mutualisation des moyens et au soutien provincial, la Commune a pu proposer une programmation ambitieuse, accessible et conviviale, en parfaite cohérence avec les objectifs du PST : **culture de proximité, inclusion, dynamisme local et valorisation des talents du territoire**.



Tourisme – Actions marquantes 2025



Fléchage des producteurs locaux

La Commune a installé de nouveaux panneaux directionnels pour mettre en valeur les producteurs locaux et faciliter l'accès à leurs points de vente. Ce projet, soutenu par la Province du Brabant wallon, renforce les circuits courts et l'économie locale grâce à un travail de terrain mené en interservices.



Running ou randonnée via l'application JOOKS

Un parcours audio-guidé de 10 km, mêlant sport, découverte et culture, a été lancé en collaboration avec le Groupe Sentiers et le club JC Ronvau. *Entre bois et vallons, laissez-vous guider* permet aux habitants et visiteurs d'explorer le territoire de manière immersive. Le parcours est opérationnel depuis la Fête du Sport du 13 septembre.



Outil régional de commercialisation (ORC)

Depuis 2020, l'ORC de VISITWallonia a permis à la Commune, via le Syndicat d'Initiative, de se doter d'une billetterie en ligne qui permet de gérer les réservations des visites guidées (Rosaie, Musée d'Horlogerie) ainsi que des événements comme *Place aux Artistes*. Pour 2025, cela représente **851 réservations**.

Chasse au trésor via l'application Totemus

La chasse au trésor, financée par la Maison du Tourisme du Brabant wallon et créée avec le Groupe Sentiers et le Syndicat d'Initiative, continue d'attirer un large public. Ce parcours pédestre connecté (4,8 km), au départ du Centre sportif André Docquier, a séduit **8 204 participants** depuis son lancement dont **12,77 % de Chaumontois**.

Rien qu'en 2025, **1 557 personnes** ont découvert le circuit *Les richesses insoupçonnées des Ardennes brabançonnaises*, qui bénéficie d'une excellente réputation avec **135 avis** et une **note moyenne de 4,7/5**.

Véritable outil de **slow tourisme**, cette activité renforce l'attractivité du territoire, particulièrement lors des congés scolaires et des week-ends ensoleillés.

TOTEMUS	2022	2023	2024	2025
janvier	0	224	60	61
février	370	262	83	158
mars	823	102	150	184
avril	626	161	57	114
mai	253	249	140	132
juin	196	63	40	66
juillet	295	111	48	144
août	317	147	149	221
septembre	79	164	101	105
octobre	325	121	157	167
novembre	302	72	175	88
décembre	104	61	60	117
TTX	3690	1737	1220	1557

Vie associative - Renforcer les liens entre acteurs locaux

Rencontre des Associations - 2^e édition (23 mars)

La deuxième édition de la Rencontre des Associations a réuni **25 associations locales**, soit une quarantaine de participants. Après un repas convivial « auberge espagnole », chaque association a pu se présenter, échanger et envisager de futures collaborations. Ce moment informel, partagé également avec des membres du Collège, a permis de **mieux connecter les acteurs du territoire** et de renforcer la dynamique associative locale.

Participation citoyenne

L'année 2025 a été marquée par une volonté affirmée de renforcer la participation citoyenne au sein de la commune de Chaumont-Gistoux, en plaçant les habitants au cœur de la réflexion et de l'action communales.

Dans cette optique, la Commune a procédé à l'engagement d'un agent spécifiquement chargé de promouvoir, structurer et accompagner les démarches de participation citoyenne. Ce renfort permet de soutenir de manière durable les projets impliquant les citoyens et de développer une culture participative transversale au sein de l'administration communale.

Par ailleurs, trois réunions publiques ont été organisées dans trois villages de l'entité au mois de novembre afin de présenter le Programme Stratégique Transversal (PST). Ces rencontres ont rassemblé l'ensemble du Collège communal, la Directrice générale faisant fonction, ainsi que de nombreux citoyens. Elles ont permis de présenter les grandes orientations communales, d'expliquer la méthode de travail et d'échanger directement avec la population.

Tout au long de l'année, différentes réunions intégrant une participation active de citoyens ont également été organisées. Celles-ci ont porté sur des thématiques variées, telles que Chaumont Climat ou encore les échanges entre agriculteurs et citoyens, le projet E-Lumin, ... Ces démarches participatives, essentielles à la construction collective des politiques communales, sont détaillées plus loin dans le présent rapport communal.

Enfin, le budget participatif a constitué un temps fort de la participation citoyenne en 2025. Cette initiative a permis de soutenir cinq projets portés directement par des citoyens, pour un budget global de 15.000 euros. Au total, 212 citoyens ont pris part au vote, témoignant de l'intérêt et de l'engagement de la population pour le développement de projets locaux concrets et porteurs de sens.

À travers ces différentes actions, la Commune de Chaumont-Gistoux confirme sa volonté de favoriser l'implication citoyenne et de construire les politiques communales en dialogue étroit avec ses habitants.

Commerce

Un moteur de lien social et de vitalité locale
Les commerces sont au cœur de la vie d'une commune :
ils créent du lien, dynamisent l'économie locale et renforcent l'identité du territoire.

Ce que nous avons réalisé en 2025

Participation active aux actions sectorielles

- Collaboration avec UCM, COMEOS, UNIZO
- Participation au Week-end du Commerce (2 commerces)
- Participation aux Virtual Shopping Days (19 commerces)

Partenariats et actions locales

- Décoration des vitrines des commerçants pour les fêtes de fin d'année (offerte)
- Mise en avant d'initiatives commerciales lors des événements communaux
- Action « Coquelicots Givrés » : concours de bons d'achat (5 × 100 €)
- Proposition d'intégration des commerçants aux chèques-pensionnés de la Commune

Relance d'une Association des Commerçants

- Objectif : interlocuteur privilégié, structurer le dialogue et soutenir les initiatives
- Mise en place d'un dialogue continu avec le secteur économique local
- Recherche d'un modèle de subsidiation et d'accompagnement

Valorisation des commerçants

Mise en avant des nouveaux commerces et de thématiques locales dans *Amalgame*
(ex. : 80 ans des Tartes de Chaumont-Gistoux, producteurs locaux, fêtes de fin d'année...)

Mobilité et accessibilité

- Analyse du parking commerçants et réflexion sur l'augmentation des places disponibles
- Poursuite de l'étude menée par le bureau AMCV

Information et accompagnement

- Communication continue sur les travaux impactant les commerces
- Diffusion d'informations sur les **subventions** et **formations thématiques**



Commerce

Ce que nous souhaitons

Création d'une Association des Commerçants

Un outil structurant pour :

- Disposer d'un interlocuteur privilégié
- Construire un partenariat durable
- Développer une dynamique commerciale et événementielle commune
- Mettre en place un processus de co-construction des projets

Première étape déjà réalisée

Une réunion ouverte à tous les commerçants s'est tenue le **10 novembre 2025**.

Le Président de l'Association des Commerçants de Grez-Doiceau y a présenté :

- L'historique de leur association
- Les bénéfices concrets pour les commerçants
- Les actions menées
- Le mode de collaboration avec la Commune

Des contacts ont été noués à la suite de cette rencontre, permettant d'envisager la mise en place concrète de l'Association des Commerçants de Chaumont-Gistoux.



Bien-être animal

Chiffres et Actions

Permis de détention

Depuis le 1er juillet 2022, il faut présenter un extrait du fichier central, démontrant que l'on n'est pas déchu du permis de détention d'un animal lors de l'achat ou de l'adoption d'un animal de compagnie.

Permis délivrés:

2025	218
2024	224
2023	254
2022	131

Campagne de stérilisation des chats errants

Notre Commune est dotée d'un plan de stérilisation des chats errants et de crédits budgétaires pour permettre ces stérilisations par des vétérinaires du territoire, ayant signé une convention avec la Commune.

Cette année, nous avons reçu une subvention du SPW de 3000 € pour les différentes actions menées dans notre commune.

Actes posés par les vétérinaires :

Stérilisations	25
Euthanasie	1
Incinération	1
TOTAL	2.774,67 €

Journée du bien-être animal - 1^{ère} édition

Objectif : sensibiliser les citoyens au bien-être animal

- 12 octobre 2025
- Ferme Pédagogique du CPAS
- 13 exposants
- 75 visiteurs et 45 chiens

Jeunesse



Le service jeunesse de Chaumont-Gistoux s'est affirmé comme un acteur dynamique et engagé auprès des jeunes, en leur proposant des espaces, des activités et des projets porteurs de sens.

Espaces d'accueil et permanences

Réaménagement du Cott'AJE : coin salon, jeux, jardin collaboratif...

3 permanences hebdomadaires : sport, loisirs, info jeunes, accès internet et documentation.

Partenariats et actions solidaires

- Avec l'AMO La Chaloupe : projet « Délibère-Toi » (skate, graff, codage, nettoyage de rivières) ;
- Avec le CPAS : printemps et été solidaires (aménagements publics, chantiers citoyens) ;
- Avec ATL et enseignement : participation aux journées sportives, créativité, diversité, et *School Games*.
- Avec l'EPN : ateliers de création de jeux vidéo (56 participations).
- Avec la RCA et Omnisports : fête du sport et animations skate.

Événements jeunesse

- Ride & Graff Day : 40 participants, concours et initiations avec des artistes reconnus ;
- Fun Games : 1024 entrées, parcours gonflables géants et spectacles de rue ;
- Réaction 112 : formation aux gestes d'urgence ;
- Un gars/Une fille : atelier sur les relations, réseaux sociaux et self-défense ;
- Sorties estivales : 5 activités ludiques et sportives (29 jeunes) ;
- Jeux divers : après-midi festive pour clôturer l'année.

Plaines de vacances

- Organisation sur **4 périodes** (automne, détente, printemps, été) ;
- Plus de **1300 enfants accueillis** au total, encadrés par **177 animateurs** ;
- Mise en place de temps de debriefing hebdomadaire et de « coins doux » pour le bien-être des enfants.

Stages ados

- **5 semaines, 86 jeunes de 12 à 16 ans**, encadrés par des animateurs jeunesse.

École de devoirs et tutorat

- EDD "La bulle de savants" : 44 enfants accompagnés chaque semaine par 11 volontaires.
- Tutorat scolaire : 12 jeunes du secondaire accompagnés par des étudiants (46h de soutien).

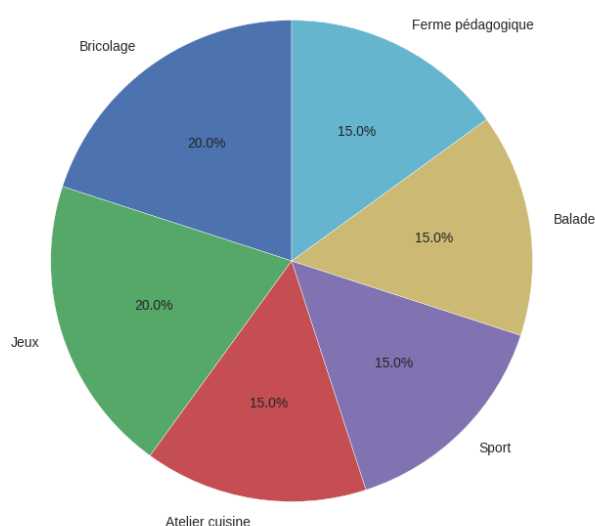
Accueil Temps Libre

- **Organisation** : Service présent dans chaque école communale (7h-18h30), assuré par 45 accueillant(e)s qualifiés.
- **Formation** : 100h de base + 50h continues sur 3 ans.
- Formations suivies en 2024-2025 : compétences psychosociales (Synapsi) et jeux de société (Idées bleues).
- **Activités régulières** : Goûters ATL (4x/semaine, faits maison les jeudis et vendredis), activités variées (sport, cuisine, balades, contes...).
- **Mercredis après-midi** : Accueil regroupé à Gistoux avec programme créatif et visites (ferme pédagogique).
- **Partenariats** : Mise à disposition de locaux et bus pour activités sportives/culturelles.

Projets marquants

- Carnet des activités ATL mis à jour et diffusé chaque année
- 1ère chasse aux œufs (380 participants)
- Salon découverte des opérateurs extrascolaires (23 août 2025)
- Ludothèque du Cott'AJE : accessible aux accueillant(e)s et enseignant(e)s des 5 écoles communales, elle propose une large sélection de jeux éducatifs et ludiques. Ce projet, soutenu par la coordination ATL, favorise le jeu comme outil d'apprentissage et de développement.
- Projet « boîtes à KDO » avec le CPAS (149 boîtes collectées)
- Journée sportive pour les 6e primaires sur le handisport
- Journée de la diversité - les objectifs de cette journée :
 1. de sensibiliser les élèves au fait que tous les enfants dans le monde ne vivent pas dans les mêmes conditions,
 2. d'attirer leur attention sur l'injustice de certaines situations et sur les combats qui ont été menés contre celles-ci,
 3. de les amener à la rencontre de l'autre, au travers des différents ateliersLors de cette journée du 18 avril 2025, riche de découvertes et d'apprentissages, tous les élèves de 4ème primaire ont eu la chance de rencontrer des représentants du Conseil Consultatif Communal de la Personne Handicapée (CCCPH), du CPAS, La ligue Braille, Sour'Dimension, Creadys et le service jeunesse avec un atelier sur le genre.

Répartition des activités extrascolaires du mercredi après-midi à l'école de Gistoux



48



Enseignement

Le service enseignement a pour mission de maintenir la qualité de notre enseignement (projets pédagogiques diversifiés au sein de nos 5 écoles communales) tout en veillant à continuer à s'inscrire dans un contexte de rigueur budgétaire. Il est le service des ressources humaines pour le personnel subventionné par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

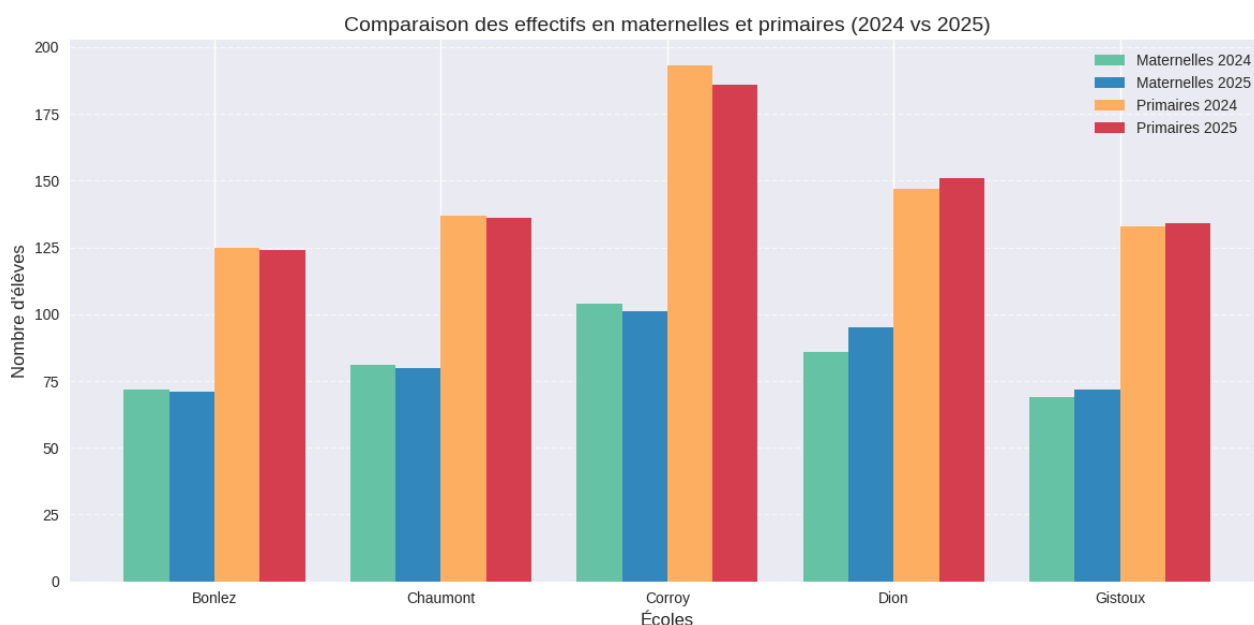
L'enseignement en quelques chiffres

Les élèves : populations scolaires au 30 septembre 2025

Maternelles	Nbre d'élèves au 30.09.2024	Nbre d'élèves au 30.09.2025
Bonlez	125	124
Chaumont	137	136
Corroy	193	186
Dion	147	151
Gistoux	133	134
TOTAL	735	731

Primaires	Nbre d'élèves au 30.09.2024	Nbre d'élèves au 30.09.2025
Bonlez	72	71
Chaumont	81	80
Corroy	104	101
Dion	86	95
Gistoux	69	72
TOTAL	412	419

Au 30 septembre 2025, les écoles communales de Chaumont-Gistoux comptent au total **1.150 élèves** (1.147 au 30/09/2024)



Les classes

Ecoles	Nombre de classes	Emplois
Bonlez		
Maternelles	4	4
Primaires	6	6
Chaumont		
Maternelles	4 = 3 FR + 1 NDLS	4
Primaires	6 NDLS	6 (3TP francophones et 3TP néerlandophones)
Corroy		
Maternelles	5	5,5
Primaires	9	9
Dion		
Maternelles	4	4,5
Primaires	7	7
Gistoux		
Maternelles	4	3,5
Primaires	6	6

Les emplois subventionnés par la FWB

115 (instituteurs/institutrices maternel(le)s et primaires, maîtres de cours spéciaux, puéricultrices et agents PART-APE) financés par la Fédération Wallonie-Bruxelles.

Suivi des dossiers administratifs assuré par le service.

Sur la période écoulée, plusieurs recrutements d'enseignants pour des postes ouverts ont été effectués en partie avec les directions d'école. Pour les remplacements de courtes durées, de nombreux contacts ont été pris.

Au fil de l'année, des augmentations de cadres ont eu lieu au sein des différentes écoles répartis comme suit au cours de l'année :

Ecoles	Novembre 24	Janvier 25	Mars 25	Mai 25
Bonlez				
Chaumont	0,5		0,5	
Corroy		0,5		0,5
Dion		0,5		0,5
Gistoux	0,5			0,5

Les emplois financés par le Pouvoir Organisateur

- 1 professeur de musique
- 10 heures de temps de bibliothèque pour 2 secrétaires
- 1 animatrice PECA (Parcours d'Éducation Culturelle et Artistique)
- 5 secrétaires mi-temps comme aides aux directions

Les partenariats complémentaires

- Logopèdes (1 par école): poursuite du travail de collaboration avec le groupe des logopèdes : rencontres de suivi et travail d'uniformisation des pratiques entre les écoles.
- Langue néerlandaise : poursuite de l'EAL (Eveil aux langues) avec les outils proposés par *Tradanim*.
- Pro Vélo : activités « brevet vélo » réparties sur 5 matinées et organisation de la journée de remise du brevet début juillet.
- PMS : contacts réguliers – réunions de travail avec conseil d'administration et PO, avec l'ensemble des directions (écoles et PMS) et les équipes de terrain (enseignants et agents PMS).
- Et d'autres partenariats : transports des élèves, classes de dépaysements, animations au sein des écoles, ...
- Piscine : à la suite de l'inauguration de la nouvelle piscine du Blocry le 18 septembre 2024, les élèves de P1/P2 des écoles de Bonlez et de Gistoux et les élèves de M3 des écoles de Corroy et de Dion se rendent à la piscine chaque semaine.

Les grands axes – Synthèse



Soutien aux directions

- Réunions régulières (collectives et individuelles) avec les 5 directions.
- Collaboration avec services communaux (ATL, Travaux, Clean Team).
- Suivi des contrats d'objectifs (soutien quotidien, remplacements, recrutements, gestion d'équipe, conventions).

Parcours professionnel des enseignants

- Recrutement et suivi administratif des dossiers.
- Suivi des entretiens de développement professionnel.
- Accompagnement des nouveaux enseignants.

Projets scolaires

- Organisation de la 6e journée de la créativité (130 élèves de 2e primaire).
- Améliorations organisationnelles.

Axe pédagogique

- Soutien aux projets pédagogiques et climat scolaire.
- Mise en place d'une procédure contre le harcèlement (formation, concertations, outil d'intervention).
- Accompagnement des directions dans la gestion d'équipes et de conflits.

Newsletter enseignants

- Evolution du contenu et diffusion plus régulière.
- Contenu : infos administratives, ressources matérielles et humaines, valorisation des projets et compétences des enseignants, création de liens entre écoles.



Entretien

Le service Entretien a intégré les équipes du pôle AJE² le 4 juillet 2023. Il est aujourd'hui composé de **20 agents**, qui œuvrent quotidiennement au service des cinq écoles communales, des bâtiments communaux ainsi que de nombreux événements officiels organisés par la Commune.

Au sein des écoles, le service Entretien assure **un rôle essentiel au bon fonctionnement de la vie scolaire**. Ses missions couvrent notamment :

- la propreté et l'hygiène de l'ensemble des locaux scolaires ;
- le service des repas chauds, dans le strict respect des normes AFSCA en vigueur, garantissant sécurité alimentaire et qualité pour les élèves.

Au-delà du cadre scolaire, l'équipe apporte également **un soutien logistique et organisationnel lors de différents événements liés au protocole communal**, tels que la Réception des Vœux, la Cérémonie d'Accueil des Nouveaux Habitants, le Dîner des Aînés, la Cérémonie des Noces, ainsi que de nombreuses autres manifestations officielles, à la demande du Collège communal.

En ce qui concerne **les bâtiments communaux** (administration centrale, services techniques, *Cott'AJE*, police, salle de l'Amitié, salle Pérez, salle de Longueville), ceux-ci bénéficient d'**un entretien quotidien** rigoureux assuré par le service Entretien, contribuant ainsi à offrir des espaces propres, fonctionnels et accueillants tant pour le personnel que pour les usagers.

Sur la **période allant d'octobre 2024 à fin septembre 2025**, l'activité du service peut être chiffrée de manière significative :

- **29 125 locaux nettoyés**
- **67 307 repas chauds servis**
- **3 537 potages distribués aux élèves**

L'accompagnement de 11 semaines de plaines et 5 stages ados, permettant d'accueillir les enfants et les jeunes dans des conditions optimales d'hygiène et de sécurité.

	Potage	Repas chaud
Ecole de Corroy	1501	17096
Ecole de Dion	630	13796
Ecole de Gistoux	661	11152
Ecole de Bonlez	522	9441
Ecole de Chaumont	223	15822

Agriculture



Les divers moments de rencontre durant l'année 2025 se sont déroulés en partenariat avec le Collège des Producteurs dans le but de créer un dialogue entre riverains et agriculteurs.

Une première réunion s'est tenue le 9 mars 2025 rassemblant une petite quinzaine d'agriculteurs. Les objectifs étaient les suivants :

- Recueillir leurs perceptions sur l'usage des PPP et leurs relations avec les riverains ;
- Identifier les actions déjà mises en place ou envisageables pour réduire l'exposition des habitants ;
- Connaître leurs attentes concernant une rencontre avec les riverains.

Une enquête citoyenne sur l'agriculture à Chaumont-Gistoux est parue via l'Amalgame en juin 2025 (174 répondants) dans le but d'identifier les préoccupations et attentes des habitants.

Le 7 octobre, une rencontre commune agriculteurs - riverains regroupant près de 50 personnes s'est tenue le 7 octobre. Ce fut l'occasion de présenter l'évolution de l'agriculture à Chaumont-Gistoux et de lancer en petits groupes sur la question suivante : *Si vous deviez imaginer une agriculture idéale à Chaumont-Gistoux dans 20 ans, que souhaiteriez-vous y voir, et pourquoi ?*

Des pistes éventuelles d'action pour 2026 ont émergés des différents moments de rencontre.

Outre les échanges et réunions menées avec le Collège des Producteurs, des articles concernant l'agriculture ont été rédigés pour chaque édition de l'Amalgame en 2025.

ASBL OMNISPORTS

L'Asbl a pour but :

- **La promotion du sport de la pratique sportive** sous toutes ses formes sans discrimination, la promotion des pratiques de l'éducation à la santé par le sport.
- **La promotion et le soutien des organisations sportives existantes ou à venir** en coordonnant et harmonisant les efforts déployés par les personnes, les groupements, les clubs ou les sociétés.
- **De favoriser les relations entre les différents clubs et associations sportives** de la commune.

L'ASBL bénéficie de subsides communaux qui lui permettent d'établir un budget annuel, de soutenir ses membres et de développer des actions au service de la population et des sportifs de la commune. Ces moyens financiers rendent possibles diverses initiatives : **Fête du Sport, Mérites Sportifs, Guide des Sports, Sport sur Ordonnance**, ainsi que des aides ponctuelles aux clubs, que ce soit pour un projet spécifique ou en cas de difficulté.

Sont élus membres du Conseil d'Administration :

- Pierre-Yves Docquier comme Président
- Yves Impens comme Vice-Présidente
- Frédérique Maertens comme Secrétaire
- Dimitri Bonnevie comme Trésorier
- Guy Miclotte, Aurèle Somers et Frédéric Göbel, administrateurs



Le Conseil d'Administration se réunit **mensuellement**. En 2025, **11 réunions** se sont tenues en présentiel au centre sportif. Des réunions de travail complémentaires ont également eu lieu, rassemblant une partie des administrateurs et, selon les sujets, certains invités (préparation de la Fête du Sport, élaboration du budget, suivi de projets ou difficultés rencontrées par les clubs...).

Lors du Conseil d'Administration du **25 octobre**, le budget 2026 a été **construit et voté à l'unanimité**. Sa préparation a reposé sur une série de rencontres individuelles entre le Président, plusieurs membres du CA et **chaque club sportif**. Ces échanges permettent de mieux comprendre :

- le fonctionnement interne des clubs
- leurs projets, notamment envers les jeunes
- leur engagement pour l'accès au sport pour tous
- leur nombre d'affiliés et leur taille
- leurs efforts d'autofinancement
- leurs difficultés éventuelles
- leur volonté de s'inscrire dans les activités de l'ASBL

Un retour détaillé de ces rencontres est ensuite présenté lors des CA suivants. Il a également été convenu que si un club devait rencontrer une **difficulté financière exceptionnelle**, l'ASBL examinerait d'abord toutes les **pistes alternatives** possibles avant d'envisager une aide financière supplémentaire. Le budget sera présenté lors de l'**Assemblée Générale du 18 février 2026**.

Activités organisées en collaboration avec les clubs sportifs

Depuis plusieurs années, l'ASBL organise, en partenariat avec les clubs et associations sportives de la commune, deux activités majeures qui rythment la vie sportive locale. En 2025, une troisième action – le Sport sur Ordonnance – a également été relancée.

1. La Fête du Sport – 10e édition (13 septembre 2025)

Initiée en 2015, la Fête du Sport est devenue un **événement incontournable** pour les habitants de Chaumont-Gistoux. Elle met en lumière les disciplines proposées par les clubs locaux, tout en offrant des activités plus ludiques et festives.

Évolutions récentes

- En 2022, des disciplines d'handisport avaient été proposées, mais n'avaient pas rencontré le succès espéré.
- En 2023, la Fédération Handisport a été sollicitée et a encadré une initiation au **Cécifoot**.
- En 2024, l'activité **Boccia** est venue compléter l'offre handisport.
- Le **golf**, encadré par des moniteurs de la fédération belge, a également fait son retour.

Au total, près de **25 activités sportives et ludiques**, entièrement gratuites, ont été proposées aux participants.

Organisation et ambiance

- L'accueil est assuré chaque année par les administrateurs de l'ASBL et une troupe scout de l'entité.
- Un **nouveau logo** et un **t-shirt collector** ont été créés pour l'édition 2025.
- La petite restauration, gérée par **trois clubs**, illustre la qualité de la collaboration entre les acteurs sportifs locaux.
- Le **tirage au sort** et **l'envol de la montgolfière** restent les moments les plus attendus de la journée.

Au-delà du sport, l'événement est devenu une **véritable journée familiale**, fruit d'un travail collectif réunissant les clubs, les partenaires extérieurs, les services communaux, la gestionnaire du centre sportif, le personnel de la RCA et les administrateurs de l'ASBL.

2. Les Mérites Sportifs

Afin de donner davantage d'ampleur à cette cérémonie, le Conseil d'Administration a décidé d'organiser la remise des **Mérites Sportifs tous les deux ans**. Cette formule permet de valoriser plus largement les performances, les engagements et les parcours remarquables des sportifs et clubs de la commune.

3. Sport sur Ordonnance

En 2025, les sessions de **Sport sur Ordonnance** ont été relancées. Les séances se déroulent désormais **exclusivement au centre sportif**, en collaboration avec le centre de **CrossFit Tembo** de Gistoux.

Pour soutenir cette relance, l'ASBL a acquis en fin d'année du **matériel spécifique** destiné à ces séances, renforçant ainsi la qualité de l'accompagnement proposé aux participants.

Régie Communale Autonome (RCA)

Cadre institutionnel

La politique sportive communale est définie par le Collège communal. Ses orientations sont reprises dans la Déclaration de Politique Communale et leur mise en œuvre opérationnelle est organisée dans le Plan Stratégique Transversal.

À Chaumont-Gistoux, les acteurs exerçant des compétences publiques en matière sportive sont l'Échevin des Sports, l'ASBL Omnisports Chaumont-Gistoux (ci-après « l'ASBL ») et la Régie Communale Autonome de Chaumont-Gistoux (ci-après « la Régie »). L'Administration communale (ci-après « l'AC ») contribue également indirectement à cette politique, notamment par son soutien financier à l'ASBL et à la Régie.

Gouvernance

Les organes de la Régie se sont réunis régulièrement en 2025, en présentiel ou en visioconférence.

En tant que Centre Sportif Local Intégré, la Régie organise un Conseil des utilisateurs, instance de concertation entre les usagers et les gestionnaires. Le Président de la RCA et le Président de l'ASBL Omnisports, également vice-président de la RCA, y participent. Deux réunions sont prévues chaque année.

Infrastructures gérées

La Régie dispose d'un droit de superficie acquis auprès de la Commune sur le terrain et les bâtiments abritant le Centre sportif. Elle est reconnue comme Centre Sportif Local Intégré et assure l'exploitation des infrastructures suivantes : un plateau omnisports, trois terrains de tennis, deux terrains de padel extérieurs couverts et un terrain extérieur non couvert, un terrain de football synthétique, un terrain de football en gazon naturel, une piste de pétanque, une plaine de jeux et diverses installations fonctionnelles telles que des vestiaires, douches et locaux de rangement.

Le Centre sportif est accessible aux écoles, aux clubs et aux particuliers.

La Régie assure également la gestion des salles des écoles de Corroy, Gistoux et Dion en semaine après 18 heures ainsi que durant les weekends.



Travaux, aménagements et collaborations

En 2025, plusieurs améliorations ont été réalisées pour renforcer l'accessibilité et moderniser les infrastructures du Centre sportif : installation d'une toilette PMR avec table à langer, accès adapté au terrain de football, nouvel espace d'accueil pour le football, remplacement des luminaires de la grande salle par un système LED, et entretien approfondi des terrains de tennis.

Le projet de **nouveau centre sportif** a poursuivi son développement : présentation aux Conseillers et aux clubs, validation d'un budget, obtention de la recevabilité Infraspports et poursuite des travaux préparatoires pour un avant-projet adapté aux besoins.

La collaboration avec les services communaux reste essentielle au bon fonctionnement de la Régie et à la réussite des projets.

Événements 2025

Le Centre sportif a accueilli de nombreux événements : **Fête du Sport, Place aux Artistes, Funs Games, Vélos de Sébastien, Trail de Vinci, Trail de la Saint-Nicolas, rencontre pédagogique de judo, Jogging Delhalle**, ainsi que diverses manifestations locales. La Régie soutient activement les initiatives des clubs et des habitants.

Sport sur ordonnance

Le dispositif « Sport sur Ordonnance », mis en place avec l'ASBL Omnisports et le CrossFit Tembo, permet aux médecins de prescrire une activité physique adaptée aux personnes souffrant d'affections chroniques. En 2025, trois cycles ont été organisés (un cycle à deux séances/semaine et deux cycles à une séance/semaine), au Centre sportif André Docquier et au CrossFit Tembo.

Missions ADEPS

Pour la quatrième année, le Centre sportif a proposé des **initiations à la marche nordique** dans le cadre des missions ADEPS. La Régie continue également à diversifier les activités dans les salles d'écoles qu'elle gère.



La collaboration entre la Commune et le Centre culturel se poursuit de manière constructive et dynamique. Elle se concrétise notamment par la mise à disposition de salles et de matériel, un appui en matière de conseils en programmation, un soutien administratif ponctuel, ainsi qu'un relai systématique des activités du CC via les canaux de communication communaux (site internet, page Facebook, newsletter).

En 2025, la Commune et le CC se sont à nouveau associés dans le cadre de la 6^e édition de « Place aux artistes ». Grâce à l'effet levier des subsides provinciaux et à la mutualisation des moyens, cette collaboration a permis de proposer une offre culturelle élargie à destination des citoyens, tout en maîtrisant les coûts. Dans ce cadre, le CC a notamment organisé un ciné plein air (reporté en raison des conditions météorologiques) et proposé un spectacle conté, annulé faute de réservations.

Le Centre culturel développe par ailleurs une programmation régulière et diversifiée : ciné-club mensuel (cycles thématiques), ateliers artistiques (violon, aquarelle, dessin, japonais), spectacles de contes et concerts à destination de différents publics. Le point d'orgue était la Fête de la Musique avec le Concert rock folk de l'artiste breton local Gérard Jafrès au kiosque communal, le 21/06/25.

Le CC joue également un rôle de relais essentiel pour les initiatives culturelles portées par le tissu associatif local (Cercle d'Histoire, troupes de théâtre, événements caritatifs, manifestations sportives...), tout en assurant la diffusion des activités culturelles communales via ses propres canaux de communication.

Enfin, le Centre culturel s'appuie sur une équipe de bénévoles engagés, composée à parts égales de représentants communaux et du monde associatif, et met à disposition ses locaux et infrastructures pour l'organisation d'ateliers et d'activités par ses membres.

Syndicat d'Initiative de Chaumont-Gistoux

Faute de ressources dédiées, l'accueil et l'information touristiques sont assurés à la Maison communale, avec un point d'infos complémentaire au Centre sportif. L'information est accessible en continu via le site internet communal et la page Facebook du Syndicat d'Initiative. Une documentation touristique gratuite est mise à disposition tout au long de l'année et lors d'événements.

La promotion touristique s'appuie principalement sur le site internet communal, accessible 24h/24, ainsi que sur des supports numériques et papier, notamment la mise à jour régulière de la liste des producteurs locaux (site web et revue *Amalgame*, hiver 2025).

Le S.I. et la Commune collaborent étroitement à l'organisation d'activités touristiques et culturelles, telles que la balade musicale « Harpe en Chemin » (Place aux Artistes 23/7), ainsi que les visites guidées du Musée d'Horlogerie. Ces dernières, organisées 2X/an (depuis 2022), rencontrent un vif succès et permettent à environ 120 visiteurs par an de découvrir un élément majeur du patrimoine local.

Par ailleurs, le S.I. et la Commune soutienne les visites de la Roseraie communale organisées par les Amis de la Roseraie : plateforme de réservation ORC + relais communication.

Des collaborations sont également menées avec la Maison du Tourisme du Brabant wallon. Enfin, vu la réforme du Code wallon du Tourisme, une réflexion est en cours sur l'avenir du S.I. et de ses actions.