



PV réunion #7 du Comité de pilotage du Plan d'Action Energie Durable et Climat (PAEDC)

Date et lieu : le 30 novembre 2022, de 19h45-22h30 à la salle des mariages, Rue Colleau 2 à Gistoux

Membres (24)	Rôle	GT	Présents (11)/ Absents (13)
BERNARD Valentin	Agent communal, mobilité		Absent
CABUY Bruno	Agent communal, environ.		Présent
BOMBLET Pauline	Agent du CPAS	-	Absente
ERREMBAUT Ghislain	Agent communal, anime Co.	GT2, 3 et 4	Présent
LAROCHE Denis	Agent communal, anime Co.	GT1G, 1C	Présent
DEBEFVE Laurent	Agent communal, urbanisme	∕	Absent
BREELS Sébastien	Citoyen	GT3	Absent
DEGAVRE Philippe	Citoyen	GT1C	Présent
DELLA FAILLE Etienne	Citoyen	GT3, 5	Absent
GEVERS Noémie	Citoyen	GT5	Absent
LACROIX Marie	Citoyen	GT4	Présente
LACROIX Xavier	Citoyen	GT1G, 2, 6	Présent
LOPEZ MARTINEZ Isabel	Citoyen	GT1C, 4, 5, 6	Présente
OLIVARI Elisabetta	Citoyen	∕	Absente
VANDERMOSTEN Pierre	Citoyen	GT3, 6	Absent
HOUBART Claude	Entreprise	∕	Absent
JANSSENS Philippe	Entreprise	GT6	Absent
NOBELS Marc-Antoine	Entreprise	GT3	Présent
STOOP Michaël	Citoyen	∕	Absent
VAN EIJCKEN Jean-Philippe	Entreprise	∕	Absent
CUVELIER Claude	Mandataire politique Village	GT3, 6	Présent
LAMBERT Patrick	Mandataire politique Arc	∕	Absent
MERTENS Luc	Mandataire politique Ecolo & échevin de l'énergie	GT6	Présent
LEBLANC Nadine	Représentante CCATM	GT1C, 6	Présente

Ordre du jour

1. Introduction (10')
2. Exposés sur l'état d'avancement des actions + discussions (7x20')
3. Divers (10')

1. Exposés des groupes de travail

Version complète sur les slides de présentation sur le Powerpoint.

GT6 : Agriculture et énergies locales

- FA18 (action 20) Biométhanisation
 - Entretiens & analyses diverses (intrants, sortants, ...) :
 - Libramont : revue des productions,
 - Walvert (entreprise, ayant une analyse de projet à Walhain. Biométhanisation de petite taille intégrée dans son tissu local : cuves enterrées de 3 m dans le sol pour veiller à l'impact paysager, l'adaptation au changement climatique implique de planter des haies dont Walvert réfléchit à intégrer les tailles régulières dans ses processus, ...),
 - Valbiom (asbl de la filière de valorisation de la biomasse, généraliste)
 - Réunion avec Evergreen, concepteur de biométhanisation depuis 2019 accompagnant le GT6 pour réfléchir un projet potentiel sur Chaumont-Gistoux :



- Revue des intrants
 - Programmation du projet
- Préparation d'une réunion avec les agriculteurs
 - Qui intéressés ?
 - Un terrain disponible ?
- Prise d'information auprès du service urbanisme
 - Prescrits urbanistiques applicables & localisations potentielles
 - Consommateurs du productible (lotissements, bâtiments écoles, ...)
- Parc à conteneurs, déchets verts (voir convention avec InBW)
- FA19 (action 31) Plantations de haies et d'arbres
 - Voir powerpoint ci-annexé
 - Eléments complémentaires non présents dans le powerpoint :
 - Un appel à projet pour un nouveau budget participatif (2023) sera prochainement lancé. Les candidatures sont à remettre entre le 15/02/2023 et le 14/05/2023. Le projet lauréat sera approuvé le 28/08/2023.
 - Création de maillages verts (bois de Villers vers le bois de Vieusart, bords de cours d'eau). Note : aubépines à éviter le long des voiries pour les cyclistes,
 - Court-Saint-Etienne est très active sur le maillage vert. Intéressant de les consulter.
 - Yes we plant, subside régional à la plantation de haie (3.400 plants obtenus pour la Commune).
 - Projet communal : 1 km de haie vive (cordon révélaire = cordon en bord de rive)
 - Riz de Louvrange
 - Perez 116 m
 - Chant des Buisson 140 m
 - Mouchebois
 - Ronveau
 - Sartau

GT5 : Mobilité

- Préalable :
 - Ce groupe n'a pas eu l'occasion de se rencontrer cette fois-ci,
 - Le Conseiller en mobilité/environnement, Valentin Bernard, quitte la commune mi-décembre.
- FA10 (action 12) Electromobilité (voiture & speedpedelec) : En matière de voiture électrique, peu à faire (remplacement naturel des véhicules), speedpedelec (vélo électrique 45 km/h) à favoriser, pas d'avancement complémentaire à ce stade,
- FA11 (action 13) Offre transport en commun (matière essentiellement communale) : non travaillé à ce stade,
- FA12 (action 14) Réseau cyclable (matière essentiellement communale) : pas d'avancement complémentaire à ce stade,
- FA14 (action 16) Cours d'écoconduite : pas d'avancement complémentaire à ce stade,
- FA15 (action 17) Mobilité partagée : Capitaliser sur ce qui existe avec le taxi senior, pas d'avancement complémentaire à ce stade,
- FA16 (action 18) Bornes de recharge pour voitures électriques communales & régionales :
 - (communal) Double borne (2 X 11 kW ou 1 X 22 kW) sur le parking de l'église de Gistoux, disponible prochainement (hardware en place, en attente du service de gestion et règlement redevance),
 - (régional) Sous réserve d'approbation par la Région, la Commune a validé 5 emplacements sur le domaine public sur lesquels un concessionnaire plantera une borne (Corroy, Dion-le-Val, Gistoux - 2 emplacements -, Longueville). Il y avait une contrainte de coût (la borne doit être < 25 m d'une cabine haute tension). Déploiement 2024.



- FA24 (action 26) Patrimoine communal roulant : 2 camionnettes électriques, en remplacement de véhicules thermiques, sont inscrites au budget 2023 (sous réserve d'approbation par le Conseil communal).
- FA25 (action 27) Eclairage public : Il s'inscrit dans le cadre du projet de passage au led (E-Lumin) en 10 phases annuelles entre 2020 et 2030
 - En 2020, avant le lancement de E-Lumin : 2.239 luminaires,
 - Fin 2021 (après la phase 1 relative à 160 points) : suppression de 80 luminaires, soit 50 % de la phase (parc : 2.159 luminaires) et passage au led de 80 luminaires,
 - Fin 2022 (après la phase 2 relative à 313 points) : suppression de 240 luminaires, soit 80 % de la phase (parc : 1.919 luminaires) et passage au led de 73 luminaires.

GT4 : Habitudes et changement culturel

- Ecoles/administration communale FA09 (action 11) & FA26 (action 28)
 - Relevé trimestriel index compteurs (gaz, élec, pellets) du patrimoine : initié début octobre 22,
 - Sensibilisation des agents communaux (bâtiments administratifs) : Reprise des réunions de « l'Ecoteam », animée par le conseiller en environnement/mobilité en octobre 2022. Thématiques traitées :
 - déchets : amélioration du tri, centralisation des points de collecte, communication,
 - eau de boisson : bouteilles en verre => eau de ville traitée distribuée en 4 points,
 - consommations énergétiques (essentiellement chauffage).
- Ecoles (à compléter) FA09 (action 11)
 - Consommations énergétiques (réflexion « slow heat », « Architecture & Climat » de l'UCL à la base du site internet « Energie + », outil d'aide à la décision de référence pour les Responsables Energie tout autant que les concepteurs et gestionnaires en matière d'efficacité énergétique dans les bâtiments),
 - Éclairage
 - Déchets
 - Eau
 - Reverdissement des cours de récréation (fruitiers ?, ...)
 - Ramassage scolaire à vélo
- Ateliers divers & autres
 - FA30 (action 32) Zéro déchet : « Déchets: séances d'information » les 20/09/22 & 4/10/22 de 20h à 22h (Perez)
 - FA31 (action 33) Atelier huile essentielles le 1/12/22
 - FA31 (action 33) Atelier cuisine sauvage
 - FA31 (action 33) Ateliers compostage
 - FA04 (action 06) Portes ouvertes maisons exemplaires sur le plan de l'énergie (neuf/rénov.)
 - Article dans l'Amalgame n°64 hiver 2022,
 - Candidatures pour le 6/01/23 (requis : scan énergétique Label A, monquicksan.be)
 - Réunion d'organisation de l'action : 25/01/23
 - Rédactions d'articles sur les médias communaux

GT3 : Bâtiments

- FA02 (action 02) Accompagnement à l'auto-isolation du toit :
 - Formation en salle, éléments théoriques et pratiques, points d'attention (2 ateliers/an qui pourraient être menés par Espace-Environnement à raison de 400 €/atelier, à valider),
 - Accompagnement sur 4 journées/an sur chantier par un professionnel expert (ayant le contact facile) rassemblant plusieurs candidats débrouillards sur un chantier à raison de 700 €/journée.
 - Budget : (2 x 400 €) + (4 x 700 €) = 3.600 €/an
- FA05 (action 07) Nouvelles dispositions en matière d'énergie au niveau à intégrer au niveau des prescrits du service urbanisme (charte) :



- Etablissement d'une liste de disposition à inclure,
- Intégrer la réflexion au sein de la CCATM (dont Claude et Marc-Antoine du GT3 sont membres),
- Prévoir des réunions de travail avec le service urbanisme.
- FA01 (action 01)/ FA03 (action de 03 à 05)/ FA19 (action 21) Rénovation énergétique du bâti privé :
 - Note :
 - Cette action regroupe : réno + système de chauffe + panneaux photovoltaïques
 - Budget approuvé par le Conseil communal du 28/03/2022 respectivement 50.000 € + 20.000 € + 7.500 €, soit 77.500 € sur 8 ans, soit 10.000 €/an
 - Corenove, 1 prestataire potentiel pour mettre en œuvre un service d'accompagnement à la rénovation énergétique du bâti, valide oralement la faisabilité d'un financement double :
 - par le ménage : 150 €/diagnostic énergético financier,
 - par la Commune : 10.000 €/an.
 - Pistes de solution ailleurs : La Hulpe (E. Lemaire), Grez-Doiceau : prise en charge audit éner.

GT2 : Financement

- Analyse (statuts, SWOT, ...) des différentes coopératives dont l'activité est proche des besoins (ex : 18 unités de biométhanisation en Wallonie) dans un double objectif d'évaluation :
 - des éléments structuraux de nos éventuels partenaires (ex : Corenove, Evergreen Bio Energy, ...),
 - de l'opportunité de mettre sur pied une coopérative ou de participer à une coopérative existante pour mener à bien les actions.
- Communauté d'énergie :
 - Analyser les arrêtés d'exécution lorsqu'ils seront approuvés par le Gouvernement wallon en vue d'évaluer la manière de mobiliser la communauté d'énergie pour accroître la perspective de développement de l'énergie renouvelable
 - La Commune de Hannut est précurseur (réelle volonté politique du bourgmestre)
- Convention de sponsoring
- Apprentissage et veille sur l'évolution des outils financiers qui pourraient permettre de financer les actions variées du PAEDC requérant des outils spécifiques

GT1G : Coordination et gestion

- Travail sur les méthodologies
- Analyse sur les outils de calcul de bilan carbone donnant des pistes d'amélioration
- Obtention de statistiques
- Suivi de publications (ex : UVCW)
- Cartographie des réalisations

GT1C : Communication

- Le GT a rencontré Luc Decorte, bourgmestre et Nadine Trief, responsable communication
- Logo : Approbation par le Collège du logo Chaumont-Climat (voir en-tête du présent PV) pour autant qu'il soit accompagné de celui de la Commune (coquelicot)
- Consolidation du plan de communication (voir tableau Excel des moyens, fréquence et processus) : Consulter le GT1C pour vos publications plutôt que de les transmettre en direct au service communication
 - Amalgame : 4 publications/an (info & prescription : <https://www.chaumont-gistoux.be/ma-commune/services-communaux/communication/amalgame>)
Date de transmission au service communication : au plus tard 1 mois avant date de parution (voir date précise sur la dernière page du dernier Amalgame)
 - Newsletter : texte très bref
 - Site communal :



- Prévoir une partie spécifique au PAEDC
- Accessible plus directement (via « Vivre à CG »)
- Facebook communal
- Panneaux d'affichage (# = 7), absence de budget pour des panneaux digitaux

2. Discussion sur les présentations

- Prochaine échéance - 12 octobre : pour le prochain Amalgame, avoir une synthèse de l'avancement des GT (actions en cours) : Ghislain et Marie proposent de contribuer avec des actions GT4

3. Divers

- Fin du contrat CDD mi-temps de Denis Laroche, coordinateur POLLEC communal, du 29/03/2021 au 31/12/2022. Drink, dessert de départ
- Ghislain Errebault, déjà conseiller énergie mi-temps quitte sa fonction de conseiller énergie mi-temps à Walhain. Il devient également coordinateur POLLEC communal avec un CDD mi-temps du 1/01/2023 au 28/03/2023.
- Prochains comités de pilotage

Séance #8	Séance #9
1er février 2023	15 mars 2023

Timing & lieu des prochaines séances : 19h45-22h à la salle des mariages, Rue Colleau 2 à Gistoux.

Proposition d'Ordre du jour séance #8 :

1. Etat général de la situation, de la subvention POLLEC (dont le reporting à la Région)
2. Présentation des GT (toute présentation bienvenue mais un bref retour oral par action suffit à ce stade):
 - Avancements
 - Freins & solutions possibles
 - Actions prioritaires
 - Objectifs 2023
3. Divers

Chaumont.
Gistoux.



Comité de pilotage du Plan d'Actions en faveur de l'Energie Durable et du Climat

Séance #7 : (30/11/2022)



Adjoint énergie au PAEDC : Denis LAROCHE
Conseiller énergie : Ghislain ERREMBault

Ordre du jour

- 
- 1) Exposés (7x5-10')
 - 2) Divers

1. Exposés

Comme d'habitude :

7 groupes de travail : 10 minutes max. par groupe

GT 6 – Actions de plantations

Statut au 30/11/2022

Différent selon le terrain

- Terrain communal
- Terrain privé (citoyen - grand propriétaire terrien)
- Terrain d'un agriculteur (locataire ou propriétaire)

Action menée en 2022

- Terrain communal : en face du Château d'Eau Féodal
 - Projet de plantation: 265 arbres et arbustes comme suit: 40 Noisetiers (pourpre et vert), 40 Poiriers commun, 40 Pommiers franc, 20 Houx, 40 Sureaux (20 rouges /20 noirs), 50 Framboisiers rouge, 15 Cassis, 10 Cornouillers et 10 Pommiers et poiriers fruitiers,
 - Budget: obtenu dans le cadre du budget participatif communal 2021 – dossier introduit le 14/07/2021+ actualisation des données le 26/10/2021 + décision Conseil communal du 21/02/2022
 - Autorisation communale : parcours du combattant – accord obtenu le 10/11/2022 pour une plantation prévue le 20/11/2022 – premiers contacts pris dès 2021!
 - Moyens humains:
 - adultes: 19: 3 membres association des parents de Dion + 2 membres du PAEDC + 11 citoyens de la commune + 3 membres du Rotary,
 - enfants : 7.
 - **Merci aux planteurs 😊**
 - Suivi/entretien: la commune.

Quelques photos 😊



Actions menées en 2021

- Terrain communal: les jardins partagés du Bonly + autour du local scouts pluralistes à Dion
 - Projets de plantation:
 - plantation de 10 pommiers et 10 poiriers (moyenne tiges) + des framboisiers, groseilliers et cassis (150 plants),
 - plantation d'une haie de charmes autour des grilles du local des scouts pluralistes à Dion (100 plants) + don de 165 plants à des particuliers,
 - Budget: pas de budget – don généreux du pépiniériste de Dion pour les fruitiers + dons de particuliers pour les charmes,
 - Autorisation communale : parcours du combattant – pas d'accord à 10 jours de la plantation!
 - Moyens humains: association des parents de l'école de Dion + scouts et parents
 - Suivi/entretien: les utilisateurs des jardins partagés + les scouts.

Prochains projets de plantations (1/3)

- Terrain communal

- Améliorer la prise de décision au niveau communal: mise en place d'un comité spécifique avec les bons acteurs? Définir le moment où le projet doit être introduit et la date de décision.
- Assurer une communication en amont – objectifs: informer les citoyens (et surtout les voisins du terrain – ici bons retours, heureusement!) + les inviter les citoyens à participer aux actions de plantations.
- Assurer une communication a posteriori – article dans Amalgame + ailleurs.
- Budget disponible pour les futurs projets?
- Le Jour J des plantations: avoir un encadrement par un ouvrier communal.
- S'entendre sur le suivi/entretien.

Prochains projets de plantations (2/3)

- Terrain privé
 - Intérêt de certains citoyens – communiquer sur la faisabilité
 - Avec quel budget?
 - Avec quelle intervention de la commune?

Prochains projets de plantations (3/3)

- Terrain d'un agriculteur
 - Différent selon que l'agriculteur est propriétaire ou locataire
 - Intérêt? Incitation via PAC – obligation de laisser x% libres, pour la biodiversité.
 - Avec quel budget?
 - Avec quelle intervention de la commune?

Comptabilisation des projets menés

- Envisager un outil de comptabilisation ouvert au public également pour comptabiliser toutes les plantations menées par les citoyens aussi:
 - En nombre d'arbres et arbustes et/ou
 - En mètres plantés
 - Définir les plantations « qui comptent »?
- On pourrait imaginer des badges de récompense.
- Pour être comptabilisé, un projet doit être appuyé par des photos.
- A vos idées...

Des questions/suggestions?

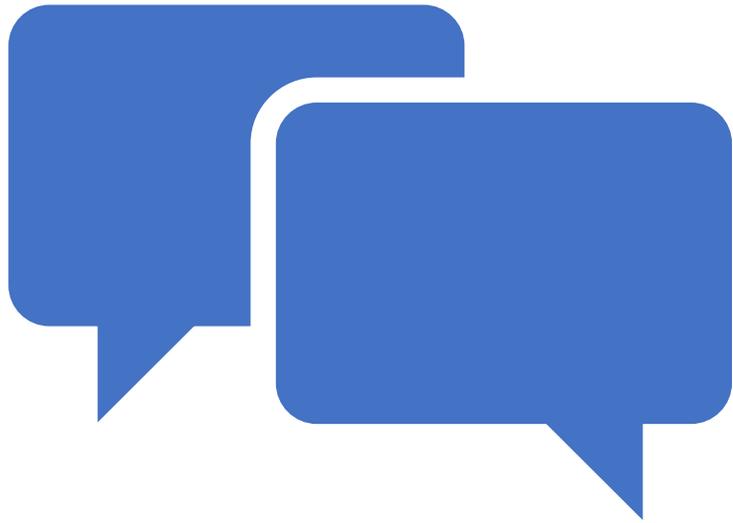
GT5 – Mobilité

GT4 – Changements de comportement

GT3- Bâtiments

GT2 - Financements

GT1G - Gestion et méthodologie



Réunion du comité de pilotage PAEDC

30 Novembre 2022

Présentation du groupe
GT1C Communication

Composition du
groupe :

Isabel Lopez Martinez

Philippe Degavre

Nadine Leblanc

Où en est-on?

- Excel par groupe pour les plans de communication
- Définition d'un logo réalisé : sera utilisé sur toutes les communications et, éventuellement, sur des « cartes de visite » pour renforcer nos actions
- Personnes rencontrées et acteurs dans le projet :
Luc Decorte, Bourgmestre (cf minutes dans GT1C)
Nadine Trief , responsable communication pour la Commune:
Liste des moyens de communication , fréquence, processus



En pratique

- L'excel est dans le drive, partiellement complété
- Support de notre équipe pour aider les différents groupes à remplir le plan de communication.
Prise de contact sera faite dans les semaines qui suivent pour consolider le plan de comm
- Intégration du plan dans le GT1 pour rendre compte des actions au collège (budget,... subsides,...)

En pratique

moyen	fréquence	processus	dates	divers
Amalgame	4x/an	Appro par collègue du texte	Seront communiquées par NT	Max 1/2p pour l'année 2023
Newsletter	Le vendredi avant le conseil communal	Révision par NT	Cf fréquence	Limiter à qlqs lignes et faire un lien vers le site. Si visuels, doivent être en format paysage
Site commune		Révision par NT	Quand on veut	Formats horizontaux pour visuels Etoffer le PAEDC Un mot clé peut être mis sur la page d'accueil

En pratique

moyen	fréquence	processus	Dates de rentrée du texte	divers
Facebook commune		Révision texte par NT		Idem site, mais zones à bloquer le mois avant ou programmer
Panneaux d'affichage: 7 panneaux existants	Durée d'affichage de 15 jours max	Révision par NT		Limiter à 9 ou 10 mots. Si dates planifiées, réserver les panneaux Format A0
Panneaux digital		Vir si compris dans le projet place de l'Eglise		Pas de budget communal prévu Voir les réglementations urba en fonction du lieu

2. Divers

- Calendrier des réunions
- SVP : notez vos réunions

Date	GT/CoF	Points abordés	Participants
06.05.22	GT1G-GES	Structuration du GT1G Disponibilités et réunions Fiches Action Sources d'information Contacts avec la Commune	Denis, Xavier
18.05.22	GT3-BATI	Fiche-mission	Claude, Denis, Marc-Antoine, Ghislain, Pierre, Florian
19.05.22	GT1G-GES	Calendrier des réunions Relations avec le Comité de pilotage et les groupes de travail Fiches Action Mission du GT1G-GES Suivi des actions en cours	Denis, Xavier
31.05.22	GT1G-GES	Calendrier des réunions Relations avec le Comité de pilotage et les groupes de travail Reporting Mission du GT1G-GES Suivi des actions en cours	Denis, Xavier
08.06.22	GT3-BATI	Discussion autour de la plateforme de rénovation	Claude, Denis, Ghislain, Marc-Antoine
14.06.22	GT1G-GES		Denis, Xavier
15.06.22	GT6-AGRI		
16.06.22	GT5-MOB		Etienne, Isabel, Nadine, Luc
27.06.22	GT1G-GES		Denis, Xavier
29.06.22	CoPil	Présentation du Drive Présentation du fonctionnement des GT Organisation pour la suite	

2. Divers : la suite

- Fin de contrat de Denis au 31/12
- Ghislain comme coordinateur pour le PAEDC pour la suite
- Prochain comité le 02/02